

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Date : Jeudi le 8 novembre

Heure : 18h30 à 20h30

Lieu :  cole Bois -Fabi, local 208

Vérification des présences et du quorum.

Sont présents :

- Mme Brigitte Leclerc, directrice;
- Mme Julie Parenteau, présidente;
- Mme Martine Beaudoin, responsable du service de garde;
- Mme Stéphanie Girard, enseignante;
- Mme Catherine Brière, enseignante;
- Mme Amélie Couture-Ducharme, enseignante;
- Mme Érika Blackburn-Maltais, parent;
- Mme Marie-Ève Duquette, parent;
- M. Alexandre Leblanc-Dubé, parent.
- Mme Caroline Girouard

Sont absents :

- S/O
-

1. Ouverture de la réunion

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

- La lecture de l'ordre du jour a été effectué par Julie.
- Il a été proposé par Érika et adopté par Stéphanie.

3. Adoption et suivi au procès-verbal du 27 septembre

- Plusieurs sorties scolaires ont été approuvée lors de la dernière rencontre du conseil d'établissement (CÉ). Certaines ont déjà été réalisées alors que d'autres sont à venir. Elles avaient toutes été acceptées. Par soucis de se conformer aux règles, Stéphanie a demandé à nouveau une autorisation de sortie pour laquelle elle n'avait pas le document signé.
- Le procès-verbal a été proposés par Julie et adopté par Martine.

4. Suivi du procès-verbal

- Brigitte a demandé une réflexion à l'équipe-école sur l'utilisation du papier afin de trouver des solutions afin de diminuer la consommation de papiers et d'encre.
- Érika propose et adopté par Catherine

5. Questions du public

- Aucun public

6. Sujets soumis pour discussion

- Montant versé dans un fond dédié au parc école (information)
- Au cours des 3 dernières années, le CE auraient souhaité que les montants attribués de 250\$ afin de couvrir les frais de gardiennage, soient utilisés pour contribuer Parc École. C'est une action qui est possible mais nous devons en faire une résolution, qui par la suite est présentée au service des ressources financières de la CS. Nous devons voter à la dernière réunion de CÉ en juin.

6.2 Aliments autorisés aux activités spéciales (consultation)

- Halloween et autres événements spéciaux (ex. : Noël, Pâques, St-Valentin, etc.) : les enseignants peuvent fournir une quantité limitée de friandises. Les enfants ne sont pas autorisés à en apporter de la maison.
- Martine et Brigitte vont discuter des balises concernant les desserts chocolatés sur l'heure du dîner.

6.3 Projet éducatif (consultation)

- Lancement du projet éducatif PEVR lundi le 12 novembre 2018.
- Brève présentation du PEVR par Brigitte
- Discussion sur le sondage (trop de questions). Nous proposons à en arriver à 35-40 questions. La secrétaire de l'école pourrait envoyer un courriel aux parents pour indiquer que nous bâtissons le projet éducatif et nous demandons l'opinion des parents afin de dresser le portrait de l'école. Brigitte, Julie, Marie-Ève et Alexandre se rencontreront pour épurer le sondage.
- Brigitte nous tiendra au courant de l'avancement du projet éducatif.

6.4 Services offerts et mesures dédiées (informations)

- Il y aura 4 jours supplémentaires jusqu'à la période des fêtes pour des services de psychoéducatrice.
- Un peu avant et après la période des fêtes, il y aura la présence pendant 6 semaines d'une co-enseignante dans la classe de 2^e année.
- Claudine a offert 5h supplémentaire par semaine dans le cadre des mesures.
- On nous explique que le rôle de l'enseignante engagée à l'aide des mesures apporte un support supplémentaire à l'enseignant principal, ce qui permet l'intensification de l'apprentissage.
- Brigitte nous présente quelques facteurs qui favorise l'apprentissage des élèves.

6.5 Sorties et activités éducatives (approbations)

- Demande de Stéphanie pour une sortie à l'Université de Sherbrooke pour la visite de l'Expo MégaGéniale (projets de sciences).

7. Sujets d'informations

- Délégué au Comité de parents (CSRS)
- La 1^e réunion était très chargée en élections. Des sujets intéressants sont prévus pour les prochaines rencontres. Exemple : « Trottibus ». Une page Facebook « comité de parent » est disponible.

7.2 Présidente du Conseil d'établissement

- S/O

7.3 Responsable du Service de garde

- Animation d'activité spéciale par des gens de l'externe pour le service de garde ne sera probablement pas retenu. Un parent qui est également

professeur d'éducation physique proposera un projet dans les prochaines semaines.

7.4 Comité cour d'école

- On « recommence presque à zéro » la planification du projet. Une rencontre a eu lieu avec un sous-comité composé de Mme Christine Barron du comité sport et loisir, Stéphane Lamotte, Brigitte, enseignant éducation physique, Caroline Girouard et Érika pour une collecte de besoin. Mme Baron fera un plan détaillé par phase. Le terrain près du ruisseau appartient à la commission scolaire. La ville est prête à offrir 5 000\$ (à définir dans quelle situation nous pourrions en bénéficier) mais sans participer au projet puisque le terrain ne leur appartient pas. Nous avons besoin des plans cadastrés.
- Subvention possible de 25 000\$ si nous avons amassé 65 000\$.

7.5 OPP

- S/O

7.6 Fondation

- L'événement du marché de Noël est publié sur Facebook. 15 artisans seront présents.
- La fondation est à la recherche d'un costume de Père Noël.

7.7 Direction

- S/O

7.8 Enseignants

- Remise des notes pour le 19 novembre.
- Bulletin disponible sur le portail le 19 novembre.

8. Correspondance

9. Affaires nouvelles

- Moyen de financement.
- Idée : Un organisme ramasse des poches de linges, jouets, draps et bottes et donne une rétribution selon le poids du sac.

10. Date de la prochaine assemblée

- 13 décembre 2018

11. Levée de l'assemblée

- Proposé par Julie et adopté par Martine