

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
SÉANCE ORDINAIRE

PROCÈS
VERBAL

Date : 2019-10-21 Heure : 19h à 21h Lieu : Salon du personnel École primaire du Soleil-Levant 830 rue Buck Sherbrooke Qc J1J 3L5	Présidence :	Danièle Charest (suivi par la présidence nommée)		
	Secrétaire :	Judith Robitaille		
	Membres :			
	<input checked="" type="checkbox"/> Aimée N'Da, parent (<i>vice-présidence</i>)	<input checked="" type="checkbox"/> Lyne Barbeau, resp. service de garde		
	<input checked="" type="checkbox"/> Karine Brazeau, parent (<i>présidence</i>)	<input checked="" type="checkbox"/> Marie-Anne Tanné, enseignante		
	<input checked="" type="checkbox"/> Jean-François Pelletier, parent	<input checked="" type="checkbox"/> Jeannine Poulin, enseignante		
	<input checked="" type="checkbox"/> Judith Robitaille, parent (<i>secrétariat</i>)	<input checked="" type="checkbox"/> Caroline Tanguay, enseignante		
	<input type="checkbox"/> Judy Thayer, personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/> Danièle Charest, directrice		
	<input checked="" type="checkbox"/> Nadia Picard, psychoéducatrice			
	Invités :			
<input type="checkbox"/> Pierre-Olivier Dugas, commissaire	<input type="checkbox"/>			

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
1.	Ouverture de la séance et vérification du quorum	Après l'accueil des membres et la vérification du quorum, Danièle Charest procède à l'ouverture de la séance à 19h01.	CÉ 19-20-01	
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour du 2019-09-05	Danièle Charest fait la lecture de l'ordre du jour. Caroline Tanguay propose et Marie-Anne Tanné seconde l'adoption de l'ordre du jour.	CÉ 19-20-02	
3.	Adoption du procès-verbal du 2019-09-05	Danièle Charest révisé sommairement le procès-verbal du 2019-09-05. Marie-Anne Tanné propose et Caroline Tanguay seconde l'adoption du procès-verbal.	CÉ 19-20-03	
4.	Suivi au procès-verbal du 2019-09-05	a) Consultation sur l'utilisation des micro-ondes : Danièle Charest nous informe que le message fait aux parents à l'assemblée générale n'a pas porté fruit. Elle présentera des capsules dans les classes, en préparation à la l'arrêt de l'utilisation des micro-ondes en janvier 2020. b) Discussion au sujet des repas offerts à la cafétéria : à poursuivre.		X

		c) Suivi budgétaire : une réponse de la part de la direction générale est attendue à la mi-novembre.		x
5.	Présentation des membres du conseil d'établissement	Les membres se présentent brièvement.		
6.	Nomination des différents rôles : 1. Présidence 2. Vice-présidence 3. Secrétaire 4. Représentant au comité de parents	Par acclamation, les rôles sont distribués : 1. Présidence : Karine Brazeau 2. Vice-présidence : Aimée N'Da 3. Secrétaire : Judith Robitaille 4. Représentant au comité de parents : Judith Robitaille		
7.	Adoption du calendrier des rencontres	Il est convenu que les rencontres auront lieu le lundi soir de 19h à 21h, au salon des enseignants de l'école, aux moments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • 25 novembre 2019 • 27 janvier 2020 • 24 février 2020 • 30 mars 2020 • 27 avril 2020 • 25 mai 2020 • 15 juin 2020 <p>Karine Brazeau propose et Nadia Picard seconde l'adoption du calendrier des rencontres.</p>	CÉ19-20-04	
8.	Adoption des règles de régie interne du Conseil d'établissement (CÉ)	Des corrections mineures seront faites au document (p.ex. coquilles). Judith Robitaille propose et Jeannine Poulin seconde l'adoption des règles de régie interne du CÉ.	CÉ19-20-05	
9.	Point d'information - Service de garde	Lyne Barbeau fait le point sur la fréquentation du service de garde : <ul style="list-style-type: none"> • 64 élèves avec statut régulier comparativement à 55 l'an dernier. • 35 élèves sporadiques <p>Une activité est déjà prévue pour la pédagogie du 15 mai prochain: plusieurs services de garde (4, dont 3 avec groupes TSA) se regrouperont pour une activité commune. Cette activité aurait lieu au service de garde de notre école.</p>		
10.	Approbation des sorties éducatives	Ajout à faire au document présenté: pour l'ensemble de l'école, les sorties éducatives qui ont lieu dans le quartier sont autorisées d'emblée. Les parents sont informés en temps et lieu par les enseignants. Le document présenté sur place ce soir sera envoyé au comité exécutif (présidence et vice-présidence) afin d'en prendre connaissance plus en détails. Les autres membres approuvent à l'unanimité. Judith Robitaille propose et Jeannine Poulin seconde l'adoption des sorties éducatives.	CÉ19-20-06	

11.	Campagne de financement	<p>Danièle Charest mentionne que le CÉ délègue habituellement à la Fondation les campagnes de financement pour l'école.</p> <p>Jean-François Pelletier propose et Caroline Tanguay seconde ainsi l'adoption de la proposition où la Fondation continue de mener les campagnes de financement pour l'école.</p> <p>Aussi, Mme Charest parle de l'inventaire de la bibliothèque de l'école, qui a été fait avec l'aide de bibliothécaires. Constat fait que les livres sont désuets (moyenne : 30 ans) et qu'un rehaussement de la collection s'impose. Pour y parvenir, l'objectif est de recueillir 15 000\$ d'ici juin 2020. À noter que ce sont les bibliothécaires qui font les achats pour l'école afin de veiller à la qualité de la collection.</p> <p>À date, 4000\$ ont été amassés et 3000\$ ont été demandés à la députée de Sherbrooke à l'Assemblée nationale. À suivre.</p>	CÉ19-20-07	x
12.	Information sur le budget des mesures dédiées	<p>Danièle Charest nous présente les mesures dédiées.</p> <p>25 000\$ ont été reçus pour le point de service pour cette année, grâce à la démonstration du manque de financement faite l'an dernier.</p> <p>Toutefois, pas de nouvelles concernant la résorption du déficit de l'an dernier (12 000\$), qui a été nécessaire pour faire valoir la nécessité du financement. À suivre.</p>		x
13.	Bons coups de l'école!	<ul style="list-style-type: none"> • Merci à la Fondation pour la campagne de financement avec les paniers bio : le tout s'est très bien déroulé. • Grande participation des élèves et parents au Salon du livre. • Sorties en montagne : beau temps, belles sorties • 2 mini-entreprises à souligner, grâce aux initiatives d'enseignants : radio scolaire à l'heure du dîner, entreprise de sacs à lunch réutilisables • Formation des enseignants au sujet de l'attachement lors de la dernière journée pédagogique : a été très appréciée. • Le service de garde est bien vivant, célébrations d'Halloween à venir! 		
14.	Points d'information : 1. Présidence 2. Direction 3. Délégué à la fondation 4. Enseignants 5. Délégué au comité de parents	<ol style="list-style-type: none"> 1. Présidence : nil 2. Direction : la secrétaire est absente pour une période indéterminée. Nous informe d'un changement en orthopédagogie : Éric (20%) avec ajout au 3^e cycle. 3. Fondation : vente de paniers bio en augmentation par rapport à l'an dernier. 4. Enseignants : semaine de l'Halloween avec défilé et concours de dessin (couverture de livre), lecture par les enseignants de livres (inscription aux livres qui seront présentés) 5. Comité de parents : nil 		

	Correspondance	Nil		
16.	Questions du public	Aide aux devoirs : question sur les ressources disponibles. Suggestions : <ul style="list-style-type: none"> • Ressource communautaire : maison des jeunes au parc André-Viger (2 soirs par semaines) • Ressource web : voir le site web de l'école 		
17.	Date de la prochaine rencontre	25 novembre 2019		
18.	Levée de l'assemblée	Caroline Tanguay propose et Jean-François Pelletier seconde la levée de l'assemblée à 20h31.	CÉ19-20-8	