

Date : Heure : Lieu :	2018-03-26	Présidence :	Danièle Charest	
	19h à 21h	Secrétaire :	Judith Robitaille	
	Salon du personnel École primaire du Soleil-Levant 830 rue Buck Sherbrooke Qc J1J 3L5	Membres :		
		<input checked="" type="checkbox"/> Daniel Bouffard, parent (<i>présidence</i>)	<input checked="" type="checkbox"/> Lyne Barbeau, resp. service de garde	
		<input type="checkbox"/> Sébastien Côté, parent (<i>vice-présidence</i>)	<input checked="" type="checkbox"/> Maryse Godbout, enseignante	
		<input checked="" type="checkbox"/> Judith Robitaille, parent (<i>secrétariat</i>)	<input type="checkbox"/> Dominique Ruel, enseignante	
		<input checked="" type="checkbox"/> Julie Pearson, parent	<input checked="" type="checkbox"/> Caroline Tanguay, enseignante	
		<input checked="" type="checkbox"/> Audrey Gagné, membre du personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/> Danièle Charest, directrice	
		Invités :		
<input type="checkbox"/> Pierre-Olivier Dugas, commissaire	<input type="checkbox"/>			

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
1.	Ouverture de la séance et vérification du quorum	Après l'accueil des membres et la vérification du quorum, Daniel Bouffard procède à l'ouverture de la séance à 19h06.		
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour du 2018-03-26	Daniel Bouffard fait la lecture de l'ordre du jour. Maryse Godbout propose et Julie Pearson seconde l'adoption de l'ordre du jour.	CÉ17-18-19	
3.	Adoption du procès-verbal du 2018-01-15	Danièle Bouffard révisé sommairement le procès-verbal du 2018-01-15. Maryse Godbout propose et Caroline Tanguay seconde l'adoption du procès-verbal.	CÉ17-18-20	
4.	Suivi au procès-verbal du 2018-01-15	Suivi du point 7 de la dernière rencontre au sujet des frais demandés aux parents dans le cadre de sorties éducatives, plus particulièrement si une sortie implique un repas dans un service de restauration. Danièle Charest nous informe que ceci est balisé dans le document « Politique relative aux contributions financières des parents ou usagés », à la section « Biens et services non-gratuits ».		

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
5.	Dérogation pour le voyage des 5-6e année	Danièle Charest nous informe que le voyage des 5-6 ^e année se déroulera au centre de villégiature Jouvence les 9 et 10 mai. Une dérogation est demandée pour le vendredi 11 mai. Danièle Charest présente une résolution en ce sens au CÉ. Julie Pearson propose et Judith Robitaille seconde l'approbation de la dérogation demandée pour ces classes le 11 mai 2018.	CÉ17-18-21	
6.	Dérogation pour le spectacle du 24 mai	Danièle Charest présente une demande de dérogation pour toutes les classes de l'école au lendemain du spectacle de musique qui sera présenté par les élèves en après-midi et en soirée le 24 mai. Elle explique que ce spectacle est pris en charge par l'enseignant en musique et que traditionnellement, les élèves du préscolaire ne présentent pas de numéro car ils n'ont pas de classes de musique dans la grille-matière. Toutefois, elle nous informe de son intention d'explorer l'implication d'une ressource supplémentaire pour soutenir les groupes du préscolaire dans la présentation d'un numéro au spectacle. Judith Robitaille propose et Julie Pearson seconde l'approbation de la dérogation pour tous les élèves de l'école le vendredi 25 mai 2018.	CÉ17-18-22	
7.	Code de vie / vestimentaire / alimentaire pour l'année 2018-2019	Danièle Charest nous parle des codes de vie / vestimentaire et alimentaire pour la prochaine année scolaire. Ces codes sont d'ailleurs inclus dans l'agenda des élèves. Discussion faite avec les membres du CÉ concernant quelques formulations et informations à ajouter (p.ex. il serait aidant qu'un avis de l'école soit envoyé aux parents lorsque les pantalons de neige ne sont plus nécessaires au printemps). Les versions finales de ces documents seront approuvées à la prochaine rencontre CÉ.		x
8.	Règles de fonctionnement du service de garde pour l'année 2018-2019	Lyne Barbeau nous présente les règles de fonctionnement du service de garde pour l'année 2018-2019. Discussion au sujet de l'ouverture du service de garde lors des journées pédagogiques en début d'année scolaire. Un sondage sera envoyé aux parents. Il est entendu que le service de garde sera ouvert conditionnellement à l'autofinancement du service. Judith Robitaille propose et Julie Pearson seconde l'approbation des règles de fonctionnement du service de garde.	CÉ17-18-23	
9.	Approbation de la grille-matière 2018-2019	Danièle Charest nous informe que la grille-matière est reconduite telle quelle. Le programme d'anglais intensif est également maintenu, à raison de 8 heures par cycle de 10 jours. Audrey Gagné propose et Caroline Tanguay seconde l'approbation de la grille-matière 2018-2019.	CÉ17-18-24	

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
10.	Utilisation du budget « Mesure d'aide aux parents »	<p>Danièle Charest informe les membres du CÉ qu'il reste un solde dans la mesure d'aide aux parents.</p> <p>Elle nous parle de l'achat récent d'un téléviseur (250\$) qui permet de présenter en boucle les réalisations des élèves et les différentes activités à l'école. Cette initiative permet de communiquer aux parents ces informations, tout en favorisant la visibilité des activités financées par la Fondation. Danièle Charest propose que le solde de la « mesure d'aide aux parents » soit transféré dans la mesure « initiative des établissements » afin de permettre davantage de latitude pour la mise en place de ce type de stratégies.</p> <p>Julie Pearson propose et Judith Robitaille seconde l'approbation du transfert de la mesure « aide aux parents » à la mesure « initiative des établissements ».</p>	CÉ17-18-25	
11.	Utilisation du budget du CÉ	<p>Danièle Charest propose aux membres une façon d'utiliser le budget alloué au CÉ. Elle suggère de revoir le logo de l'école du Soleil-Levant, qui aurait besoin d'une mise à jour. Elle présente quelques maquettes réalisées par un graphiste. Les membres présents sont invités à indiquer leur préférence; celle-ci rejoint celle de l'équipe-école.</p> <p>Julie Pearson propose et Judith Robitaille seconde l'adoption de l'utilisation du budget du CÉ pour le développement d'un nouveau logo pour l'école.</p>	CÉ17-18-26	
12.	Approbation des sorties éducatives	<p>Danièle Charest nous présente un tableau résumant toutes les sorties par classe, incluant les sorties de fin d'année.</p> <p>Caroline Tanguay nous demande l'approbation de quelques sorties avec sa classe : refuge de buzz, cinéma, O-Volt, ciné-zoo à St-Anne-de-Larochelle,</p> <p>Maryse Godbout nous parle d'une sortie le 18 juin : déplacement à vélo + volleyball pour les 5^e et 6^e (sans frais)</p> <p>Caroline Tanguay propose et Maryse Godbout seconde l'approbation des sorties éducatives.</p>	CÉ17-18-27	
12.1	Approbation calendrier scolaire 2018-2019 pour l'école du Soleil-Levant	<p>Danièle Charest présente le calendrier adapté pour l'école du Soleil-Levant l'An prochain (inclut les dates des étapes, les rencontres avec les enseignants, etc.). Il est d'ailleurs proposé que les réunions du CÉ se poursuivent les lundis car ceci facilite les liens à faire avec les autres comités.</p> <p>Julie Pearson propose et Maryse Godbout seconde l'approbation du calendrier scolaire 2018-2019.</p>	CÉ17-18-28	

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
13.	Consultation sur le concept de rentrée administrative	<p>Danièle Charest propose de faire une rentrée administrative à la fin août, c'est-à-dire une journée où les parents sont invités à se présenter à l'école, entre midi et 20h.</p> <p>C'est une occasion pour les parents de venir chercher les documents nécessaires pour la rentrée (laissez-passer d'autobus, règlements, etc.), payer les frais de photocopies et d'agenda, confirmer les listes d'effets scolaires au besoin, etc.</p> <p>Ceci permet une rentrée scolaire plus fluide au moment de l'accueil des élèves. <u>Les membres du CÉ sont en accord avec cette orientation.</u></p> <p>-La date du 20 août 2018 est à confirmer.</p>		x
14.	Suivi sur le rapport de collecte d'information en lien avec les mesures dédiées	<p>Danièle Charest a présenté un rapport complet à titre d'information complémentaire à ce qui a été présenté à la dernière rencontre. Ce rapport reflète mieux ce qui est donné par la commission scolaire et dépensé par l'école.</p> <p>Pas de questions ni commentaires émis par les membres du CÉ.</p>		
15.	Bons coups de l'école!	<ul style="list-style-type: none"> • La télévision qui défile les photos de la vie scolaire a un très bel effet sur les élèves! Permet de développer un sentiment de fierté et l'esprit de communauté dans l'école. • Félicitations au Comité Santé Globale qui a fait un excellent travail pour avoir planifié à l'avance des activités alternatives aux événements prévus (p.ex. Carnaval). • Le chien Trigo a été adopté avant la semaine de relâche. Ce moment a permis aux élèves de faire une meilleure transition. • L'événement « L'art de s'exprimer » a eu lieu à l'école. • Un jumelage en lecture est fait entre les élèves de 6^e et 1^{ère}. • Les élèves des classes 5-6 sont impliqués dans la classe de Francine • Un chat fait maintenant partie de la classe de Caroline, ce qui serait très aidant pour calmer les élèves. 		
16.	Points d'information : 1. Présidence 2. Direction 3. Délégué à la fondation 4. Enseignants 5. Délégué au comité de parents 6. Responsable du service de garde	<ol style="list-style-type: none"> 1. Présidence : nil 2. Direction : Danièle Charest nous partage les informations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Planification des classes pour l'an prochain • Signalisation sur la rue Buck : nouvelle signalisation affichée près de l'école pour la zone de débarcadère (plus grande) • Questionnement au sujet de l'augmentation des prix à la cafétéria (actuellement 5,50\$ - 6,00\$ serait plus réaliste). • Julie (5-6^e) en congé ad fin d'année. 3. Fondation : 2 soirées cinéma à venir 4. Enseignants : 		

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
		<p>Salon de la santé le 6 avril en am. Les parents sont invités. Autre activité en mai : Partenariat avec le parc André-Viger et les résidents d'une résidence pour aînés dans le quartier. La visée est de participer à une activité d'une manière intergénérationnelle. Par exemple, les aînés pourront faire des cubes avec les élèves et les parents. L'activité se déroulera au parc André-Viger entre 17h et 19h30, une journée au début mai (date à venir).</p> <p>5. Comité de parents : Documents transmis par Daniel Bouffard par courriel avant la rencontre.</p> <p>6. Responsable du service de garde : Lyne Barbeau indique que tout se passe bien malgré une baisse de clientèle. Ce qui explique la baisse de fréquentation : les grossesses des mères des élèves! Les activités ont été réorganisées en multi-âge. Les enfants aiment cette formule. Elle nous parle des activités « chin-chin » en lien avec le défi « Moi, je croque ».</p> <p>Kevin Byrns quittera le service de garde, il sera remplacé par Marie-Josée. Le personnel au service de garde sera réduit pour respecter les ratios.</p>		
17.	Correspondance	Nil		
18.	Questions du public	Nil		
19.	Date de la prochaine rencontre	23 avril 2018		
20.	Levée de l'assemblée	Judith Robitaille propose et Julie Pearson seconde la levée de l'assemblée à 20h51.	CÉ17-18-29	