

Date : Heure : Lieu :	2018-10-16	Présidence :	Danièle Charest (suivi par la présidence nommée)		
	19h à 21h	Secrétaire :	Judith Robitaille		
	Salon du personnel École primaire du Soleil-Levant 830 rue Buck Sherbrooke Qc J1J 3L5	Membres :			
		<input checked="" type="checkbox"/> Daniel Bouffard, parent (<i>présidence</i>)	<input checked="" type="checkbox"/> Lyne Barbeau, resp. service de garde		
		<input checked="" type="checkbox"/> Julie Pearson, parent (<i>vice-présidence</i>)	<input type="checkbox"/> Nicole Ouellet, enseignante		
		<input checked="" type="checkbox"/> Jean-François Pelletier, parent	<input checked="" type="checkbox"/> Jeannine Poulin, enseignante		
		<input checked="" type="checkbox"/> Judith Robitaille, parent (<i>secrétariat</i>)	<input checked="" type="checkbox"/> Caroline Tanguay, enseignante		
		<input type="checkbox"/> Judy Thayer, personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/> Danièle Charest, directrice		
		Invités :			
<input type="checkbox"/> Pierre-Olivier Dugas, commissaire	<input type="checkbox"/>				

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
1.	Ouverture de la séance et vérification du quorum	Après l'accueil des membres et la vérification du quorum, à la demande de Danièle Charest, Daniel Bouffard procède à l'ouverture de la séance à 19h01.		
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour du 2018-10-16	Daniel Bouffard fait la lecture de l'ordre du jour. Caroline Tanguay propose et Julie Pearson seconde l'adoption de l'ordre du jour.	CÉ18-19-01	
3.	Adoption du procès-verbal du 2018-09-06	Daniel Bouffard révisé sommairement le procès-verbal du 2018-09-06. Julie Pearson propose et Caroline Tanguay seconde l'adoption du procès verbal.	CÉ18-19-02	
4.	Suivi au procès-verbal du 2018-09-06	Danièle Charest nous parle des quelques points de suivi : <ul style="list-style-type: none"> - Activité de financement pour Geneviève Landry, enseignante classe TSA: l'activité a été expliquée à la Fondation. Il a été déterminé qu'elle pouvait réaliser son projet sans que ce soit dans le cadre d'une activité de la Fondation. - Programme d'anglais enrichi : tous les parents des enfants qui ne participent pas au programme d'anglais enrichi en 6^e (afin d'assurer leur réussite dans les matières de base) ont été contactés. Ces parents (n= 9) ont été d'accord pour que leur enfant participe plutôt aux activités de soutien en français / math 		

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
		offert aux 5 ^e années. Ceci a libéré des places pour des élèves de 5 ^e qui ont davantage de facilité académique (n=5).		
5.	Présentation des membres du conseil d'établissement	Tous les membres se présentent brièvement.		
6.	Nomination des différents rôles : 1. Présidence 2. Vice-présidence 3. Secrétaire	Par acclamation, les rôles sont distribués : 1. Présidence : Daniel Bouffard 2. Vice-présidence : Julie Pearson 3. Secrétaire : Judith Robitaille 4. Déléguée au Comité de parents : Daniel Bouffard, avec Julie Pearson en substitut		
7.	Adoption du calendrier des rencontres	Il est convenu que les rencontres auront lieu le lundi soir de 19h à 21h, au salon des enseignants de l'école, aux moments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • 16 octobre 2018 • 3 décembre 2018 • 28 janvier 2019 • 25 février 2019 • 25 mars 2019 • 15 avril 2019 • 6 mai 2019 • 10 juin 2019 <p>Judith Robitaille propose et Caroline Tanguay approuve l'adoption de ces dates.</p>	CÉ18-19-03	
8.	Adoption des règles de régie interne du Conseil d'établissement (CÉ)	Les règles de régie interne du CÉ avaient été révisées l'an dernier. Les membres ne relèvent aucune modification à y faire, à part quelques coquilles. Jean-François Pelletier propose et Jeannine Poulin approuve l'adoption de ces règles.	CÉ18-19-04	
9.	Approbation des sorties éducatives	1. Sorties scolaires La direction nous présente une liste de sorties scolaires prévues pour tous les niveaux. Les autres sorties scolaires prévues pour l'année 2018-2019 seront colligées dans un tableau synthèse et approuvées en comité exécutif du CÉ. Caroline Tanguay propose et Julie Pearson seconde l'approbation des sorties. 2. Cours hors-école La direction nous présente également les demandes de cours hors école (p.ex. patin, natation). Elle nous explique qu'en ce moment, il n'est pas possible d'approuver l'ensemble de ces cours hors école : on observe une augmentation importante des frais, mais l'analyse de cette augmentation n'a pas été faite. Après discussion, il est décidé de débiter par l'approbation des cours hors école qui auront lieu avant Noël (soit : natation au préscolaire, patin en 1 ^{ière} année), ainsi que les manifestations sportives. Ceci permettra de faire l'analyse requise et d'approuver dans	CÉ18-19-05	X

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
		<p>un deuxième temps, si possible, les demandes de cours hors école qui auront lieu après les fêtes.</p> <p>Judith Robitaille propose et Jean-François Pelletier seconde l'approbation des cours hors école pour l'automne 2018 et les manifestations sportives.</p>	CÉ18-19-06	
10.	Approbation de l'utilisation du budget du CÉ pour 2018-2019	Après discussion, Julie Pearson propose et Judith Robitaille seconde l'utilisation du budget du CÉ 2018-2019 (environ 200\$) pour les cours hors école.	CÉ18-19-07	
11.	Point d'information – Service de garde	<p>Lyne Barbeau nous fait un bilan du partage des locaux pour le service de garde. En outre, le service s'installe à la cafétéria après les classes. Cette façon de faire est un succès : il y a davantage d'espace pour tous, il est plus facile de faire des sous-groupes pour des activités.</p> <p>Au sujet de la fréquentation, elle indique que le nombre d'inscription est stable, après une petite diminution depuis le début de l'année. Actuellement, 50 élèves ont le statut de régulier. On note également une belle participation aux journées pédagogiques (n=50).</p>		
12.	Consultation sur le plan d'engagement vers la réussite (PEVR)	<p>La direction nous parle du projet éducatif, qui découle du PEVR. Elle souhaite l'avis des membres du CÉ sur la façon d'étendre la consultation aux parents concernant l'axe des valeurs qui sont propres à l'école du Soleil-Levant (en complément aux valeurs déjà identifiées par la CSRS).</p> <p>Il est proposé d'organiser des rencontres réunissant des enseignants, des professionnels et des parents de l'école. Le processus se tiendrait sur 2 rencontres de ½ journée, en après-midi. La direction a le souci de recruter des parents qui représentent la population étudiante de l'école a/n sociodémographique. Par la suite, l'ensemble des parents serait sondé pour valider les valeurs identifiées par ce sous-groupe. L'échéancier de ce processus est en développement.</p> <p>Les membres du CÉ émettent un avis favorable et sont enthousiastes face à cette proposition.</p>		X
13.	Suivi budgétaire	<p>La direction fait un bilan de l'historique du budget à l'école. Au début de l'an dernier, il y avait un déficit de 35 000\$. Il était anticipé d'en résorber 12 000\$. Toutefois, grâce à la rigueur et la créativité de la direction, on nous annonce que le déficit a été entièrement résorbé. Ceci permet de commencer à injecter des sommes dans des domaines qui n'avaient pas été priorités dans la dernière année.</p>		

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
		Les membres du CÉ souhaitent souligner l'excellence du travail de la direction à redresser si rapidement la situation budgétaire déficitaire, tout en maintenant les services aux élèves et le soutien aux enseignants.		
14.	Suivi sur les problèmes vécus au parc St-Charles-Garnier	<p>Mise à jour faite concernant un événement survenu en septembre 2018 au parc du quartier, faisant référence à des comportements perturbateurs d'un jeune (ne fréquente pas l'école du Soleil-Levant) qui avaient ébranlés plusieurs de nos élèves.</p> <p>Les parents et les policiers ont été impliqués au moment de cet événement, et la direction en avait été avisée afin de soutenir les élèves concernés au besoin.</p> <p>Les membres du CÉ qui étaient au courant de l'événement rapportent qu'aucun autre épisode similaire n'est survenu avec ce jeune.</p>		
15.	Bons coups de l'école!	<ul style="list-style-type: none"> - Bravo pour l'intégration des classes TSA dans le service de garde après les classes et dans les sorties en montagne. On sent que ces élèves sont bien intégrés dans les activités de l'école. - On souligne les bienfaits de la communication rapide qui a eu lieu entre les parents et la direction de l'école concernant l'événement mentionné au point 14 : ceci a permis d'être prêt à accueillir les élèves dès le lendemain matin avec toute l'information en main. - Événement « Récit de montagne »; l'école se verra décerner le prix Piolet d'Or le 7 novembre prochain pour l'activité intergénérationnelle qui a eu lieu au printemps dernier. - La résorption rapide du déficit budgétaire! Félicitations à la direction, mais également à tout le personnel de l'école pour avoir mis la main à la pâte et accepté de participer aux stratégies pour remédier à la situation. - Retour du projet d'intégration des élèves TSA dans les cours d'éducation physique : une bonne idée, qui unit bien les élèves. - Camp des 5-6^e années : bravo aux élèves, aux parents, aux enseignants, et à l'AVSEC (Marilou Butterfield) pour le grand succès de cette activité. On y a constaté des bénéfices au niveau de la cohésion des groupes-classe. 		
16.	Points d'information : <ol style="list-style-type: none"> 1. Présidence 2. Direction 3. Délégué à la fondation 4. Enseignants 5. Délégué au comité de parents 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Présidence : nil 2. Direction : <ul style="list-style-type: none"> - Projet d'aménagement physique (intérieur, extérieur) à l'école : à discuter dans une prochaine rencontre. 3. Fondation : <ul style="list-style-type: none"> - Campagne de paniers de légume bio : 124 paniers vendus, livraison le 23 octobre en soirée - Marché de Noël + campagne de sapins et pâtisserie de l'entreprise « chez Duquette ». Début de cette campagne le 22 octobre; livraison des produits en même temps que le Marché de Noël le 8 décembre. Chaque classe va également préparer des items qui seront en vente au Marché. - 26 octobre : soirée cinéma 		

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
		<ul style="list-style-type: none"> - Le manque de ressources financières pour soutenir les activités particulières aux points de service (p.ex. prendre l'autobus) a été discuté avec la Fondation. On nous informe que la Fondation s'impliquera pour soutenir l'une de ces activités. 4. Enseignants : <ul style="list-style-type: none"> - Le climat d'école est excellent depuis le début de l'année; c'est une fourmilière! On constate qu'il y a beaucoup d'entraide. 5. Comité de parents : Première rencontre la semaine dernière. On nous invite à consulter le bilan annuel qui a été partagé au CÉ. 		
17.	Correspondance	Nil		
18.	Questions du public	Nil		
19.	Date de la prochaine rencontre	Le 3 décembre 2018		
20.	Levée de l'assemblée	Judith Robitaille propose et Caroline Tanguay seconde la levée de l'assemblée à 21h01.	CÉ18-19-08	