

<b>Date :</b> <b>Heure :</b> <b>Lieu :</b>	2019-04-15	<b>Présidence :</b>	Daniel Bouffard	
	19h à 21h	<b>Secrétaire :</b>	Judith Robitaille	
	Salon du personnel École primaire du Soleil-Levant 830 rue Buck Sherbrooke Qc J1J 3L5	<b>Membres :</b>		
		<input checked="" type="checkbox"/> Daniel Bouffard, parent ( <i>présidence</i> )	<input checked="" type="checkbox"/> Lyne Barbeau, resp. service de garde	
		<input checked="" type="checkbox"/> Julie Pearson, parent ( <i>vice-présidence</i> )	<input checked="" type="checkbox"/> Nicole Ouellet, enseignante	
		<input checked="" type="checkbox"/> Jean-François Pelletier, parent	<input checked="" type="checkbox"/> Jeannine Poulin, enseignante	
		<input checked="" type="checkbox"/> Judith Robitaille, parent ( <i>secrétariat</i> )	<input checked="" type="checkbox"/> Caroline Tanguay, enseignante	
		<input checked="" type="checkbox"/> Judy Thayer, personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/> Danièle Charest, directrice	
		<b>Invités :</b>		
<input type="checkbox"/> Pierre-Olivier Dugas, commissaire	<input type="checkbox"/>			

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
1.	Ouverture de la séance et vérification du quorum 2019-04-15	Après l'accueil des membres et la vérification du quorum, Daniel Bouffard procède à l'ouverture de la séance à 19h00.		
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour du 2019-04-15	Daniel Bouffard fait la lecture de l'ordre du jour. Nicole Ouellet propose et Caroline Tanguay seconde l'adoption de l'ordre du jour.	CÉ18-19-22	
3.	Adoption du procès-verbal du 2019-02-25	Daniel Bouffard révisé sommairement le procès-verbal du 2019-02-25. Julie Pearson propose et Jeannine Poulin seconde l'adoption du procès-verbal.	CÉ18-19-23	
4.	Suivi au procès-verbal du 2019-02-25	Consultation pour l'horaire 2019-2020. Proposition qui sera faite à l'équipe école : la récréation de 20 minutes, qui est actuellement en fin de journée, sera remise en mi-pm. C'est ce qui sera proposé demain à l'équipe école. On pourra considérer des adaptations pour les plus jeunes afin de diminuer les inconvénients de cette transition (p.ex. temps requis pour l'habillage en hiver) : prévoir des récréations à l'intérieur?		x
5.	Point d'information – Service de garde	Lyne Barbeau nous informe que les inscriptions en ligne seront disponibles du 17 avril au 10 mai 2019.		

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
6.	Approbation du calendrier scolaire 2019-2020	<p>Danièle Charest présente le calendrier pour l'année scolaire 2019-2010. On y ajoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entrée administrative : 20 août 2019 *</li> <li>- Assemblée générale : 11 septembre 2019</li> <li>- Première rencontre du CÉ : 5 septembre 2019</li> </ul> <p>*Rappel : fournisseur dès l'entrée administrative la photo de l'enseignant pour les élèves des classes TSA (dans la pochette ou par courriel)</p> <p>Caroline Tanguay propose et Julie Pearson seconde le calendrier scolaire 2019-2020.</p>	CÉ18-19-24	
7.	Approbation du code de vie 2019-2020	<p>Danièle Charest présente le code de vie 2019-2020. Après révision des comportements attendus :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comportement retiré : le vouvoiement. En effet, les élèves ont déjà comme consigne d'interpeler leur enseignant en disant « Mme [Prénom] ». Ceci est considéré comme une marque de respect par l'équipe école.</li> <li>- Comportement ajouté : les élèves ne peuvent pas apporter de jouets de la maison.</li> <li>-</li> </ul> <p>Jean-François Pelletier propose et Julie Pearson seconde le code de vie 2019-2020.</p>	CÉ18-19-25	
8.	Consultation sur les objectifs et les principes de la répartition des subventions, du produit de la taxe scolaire et des autres revenus	<p>Danièle Charest attire l'attention des membres du CÉ sur une nouveauté de l'article 275, le CRR, qui comprend les directions d'établissement, DG et directeurs de services.</p> <p>Les membres du CÉ sont en accord avec le document de consultation présenté.</p>		
9.	Suivi sur le sondage aux parents et aux élèves	<p>Danièle Charest souligne l'excellent taux de réponse au sondage soumis aux parents. Les informations recueillies font ainsi un portrait juste des forces et des points d'action à considérer.</p> <p>Quelques faits saillants des résultats du sondage seront présentés dans l'Info Parent, dont le taux d'adhésion aux valeurs proposées par l'équipe école.</p> <p>Les élèves seront également sondés ce jeudi (3<sup>e</sup> cycle) avec la collaboration d'Éliane (TES) et Marilou (AVSEC).</p>		
10.	Améliorations matérielles	<p>Danièle Charest présente des améliorations matérielles faites à l'école :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Commande de rideaux pour la scène (à la suite inspection pompiers, les rideaux n'étaient pas ignifuges)</li> <li>- Écran</li> <li>- Son de qualité</li> <li>- Photocopieur</li> </ul>		

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cours : paillis, lignes</li> </ul> <p>À venir : rafraîchir l'environnement des classes TSA</p>		
11.	Suivi budget de l'école	<p>Danièle Charest annonce que le budget de l'école se porte bien.</p> <p>État financier au 30 mars : déficit 10 000\$ annoncé, et on anticipe que ceci s'élèvera peut-être à 15 000\$. Ce déficit était anticipé étant donné la démarche entreprise par la direction pour démontrer le sous-financement du point de service. Il serait erroné d'associer les dépenses du point de service (qui manque de financement) à un équilibre budgétaire de l'ensemble de l'école (qui finance alors le point de service).</p> <p>La direction est très rigoureuse dans l'application des bons codes budgétaires, et est en contact régulier avec la CSRS.</p>		
12.	Approbation de l'activité Opération Tournesol	<p>Des enseignants se sont inscrits à la Fondation Enfant-Soleil pour l'événement « Opération Tournesol ». L'activité proposée est de faire pousser des tournesols, dont l'argent de leur vente est remis à la Fondation Enfant-Soleil.</p> <p>La Fondation de l'école n'est pas au courant. Toutefois, une discussion préalable cette année avec la Fondation statuait que ce type d'activité pouvait avoir lieu, en autant qu'il n'y ait pas concurrence avec une activité de financement de la Fondation au même moment.</p> <p>Considérant qu'il n'y a pas d'activités de financement en cours et que ce ne sont pas toutes les classes qui sont impliquées, il est proposé d'aviser la Fondation.</p> <p>Jean-François Pelletier et Caroline Tanguay approuvent la réalisation de l'activité Opération Tournesol.</p>	CÉ18-19-26	
13.	Approbation du sondage aux parents et aux élèves	<p>Le sondage aux parents et aux élèves avait été approuvé en cours de réalisation. Il doit toutefois être approuvé de façon officielle ce soir.</p> <p>Judy Thayer et Jean-François Pelletier approuvent les sondages distribués aux parents et aux élèves.</p>	CÉ18-19-27	
14.	Bons coups de l'école!	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comité organisateur des activités de sensibilisation à l'autisme</li> <li>- Grève des autobus : bravo pour la logistique et l'adaptabilité de tous! Bravo pour les communications concernant la situation.</li> <li>- Salon de la Santé</li> <li>- Talent Show</li> <li>- Accompagnement TSA à la piscine (31 enfants). Chapeau aux enseignants et au personnel impliqué pour le bon déroulement des séances!</li> </ul>		

No	Points à l'ordre du jour	Résumé des discussions	Résolution	Suivi
15.	Points d'information : 1. Présidence 2. Direction 3. Délégué à la fondation 4. Enseignants 5. Délégué au comité de parents	1. Présidence : nil 2. Direction : nil 3. Fondation : activité de Marchoton sous forme de course, le 30 mai 2019 4. Enseignants : nil 5. Comité de parents : nil		
16.	Correspondance	Nil		
17.	Questions du public	Nil		
18.	Date de la prochaine rencontre	Le 6 mai 2019		
19.	Levée de l'assemblée	Caroline Tanguay propose et Julie Pearson seconde la levée de l'assemblée à 20h38.	CÉ18-19-28	