



Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École Pie-X-de l'Assomption

N° de la
résolution
ou annotation

PROVINCE DE QUÉBEC

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA RÉGION-DE-SHERBROOKE

ÉCOLE PIE-X-DE L'ASSOMPTION

Procès-verbal de la quatrième séance du Conseil d'établissement tenue le lundi 24 janvier à 19 h, sur Teams

Mot de bienvenue

1. PROCÉDURES STATUTAIRES

1.1 PRISE DES PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM (art. 61)

Mme Ani Léveillé, parent
Mme Jacynthe Bolduc, enseignante
Mme Mélanie Blouin, enseignante
Mme Amélie Dubé, éducatrice au service de garde
Mme Valérie Gagnon, parent
Mme Kim Pouliot, parent
Mme Alexandra Morency, parent
M. Mathieu Demers, parent

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT

Mme Stéphanie Veilleux, directrice
Mme Karine Couture, directrice adjointe
Mme Nancy Talbot, secrétaire
Mme Marie-Pier Caron, représentante de la Fondation
Mme Geneviève Hébert-Mathieu, représentant de la Fondation

ABSENT

Mme Josée Blanchette, technicienne au service de garde
Mme Vicky Champagne, parent
Mme Lyne Dumas, orthopédagogue

CÉ #21-22-04	<p>1.2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</p> <p>Adoption de l'ordre du jour avec les ajouts suivants :</p> <p>2.1 Demande au Club des petits déjeuners ainsi que du point 3.3 Deuxième campagne de financement de la fondation</p> <p>Proposée par : Kim Pouliot Appuyée par : Alexandra Morency</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
CÉ #21-22-05	<p>1.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 29 NOVEMBRE 2021</p> <p>Proposée par : Kim Pouliot Appuyée par : Ani Léveillée</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
	<p>1.4 SUIVI À LA RENCONTRE DU 29 NOVEMBRE 2021</p> <p>1.4.1 CONSULTATION DES ÉLÈVES</p> <p>Valérie nous présente la première ébauche du questionnaire préparé pour la consultation des élèves. Les onze points ont été analysés par les membres. Afin d'avoir une uniformité dans le langage, Valérie fera les petites modifications nécessaires.</p> <p>1.4.2 SUIVI DU BUDGET-AJOUT AIDE AUX ÉLÈVES</p> <p>Stéphanie mentionne l'ajout d'un service pour les élèves de première et deuxième année : le projet intensification. Malheureusement, il ne peut se réaliser comme prévu compte tenu de la situation actuelle (manque de personnel). Il nous permet de faire l'analyse en lecture et en écriture des élèves n'ayant pas le niveau escompté pour les deux compétences et être en mesure de faire des sous-groupes et d'intervenir auprès d'eux de façon plus intensive. Présentement, des stagiaires de quatrième année acceptent de venir remplacer dans les classes à court terme pour mettre le tout en place. Ce n'est pas le projet de départ, mais on espère être en mesure d'avancer bientôt. On a également augmenté le service en orthopédagogie au deuxième cycle depuis le retour des fêtes.</p>
	<p>1.5 PAROLE DU PUBLIC</p> <p>Geneviève demande un suivi concernant l'application Hop Hop pour le service de garde. Karine mentionne que présentement, dû au manque de personnel, c'est impossible pour les écoles avec un grand service de garde d'offrir cette option.</p>
2. POUR ADOPTION	
CÉ #21-22-06	<p>2.1 CLUB DES PETITS DÉJEUNERS</p> <p>L'école possède un bon montant en ce qui concerne l'aide alimentaire. On veut bonifier l'offre alimentaire étant donné que l'école ne possède pas de cafétéria. On</p>

	<p>aimerait offrir un service qui serait en mesure de fournir à tous les élèves des collations, et ce, à tous les jours. On souhaite faire la demande au Club des petits déjeuners afin de pouvoir nous aider à mettre en place le service ainsi que l'organisation. On doit pour cela remplir un questionnaire, écrire une lettre de présentation ainsi qu'une demande de résolution du conseil d'établissement. La résolution est accordée.</p> <p>Proposé par : Mathieu Demers Appuyé par : Ani Léveillé</p> <p style="text-align: right;">Adopté à l'unanimité</p>
	<p>3. POUR APPROBATION</p>
	<p>3.1 SORTIES ÉDUCATIVES (art. 87);</p> <p>Le tableau concernant les autorisations de sorties éducatives a été présenté. Les sorties sont approuvées.</p> <p>Proposée par : Kim Pouliot Appuyée par : Alexandra Morency</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p> <p>3.2 OFFRE DE LA FONDATION POUR ACHAT DE JEUX ÉDUCATIFS</p> <p>Étant donné que les sorties scolaires sont pour la plupart annulées présentement, Marie-Pier Caron, représentante de la fondation mentionne que si le budget n'est pas utilisé en totalité, elle propose que les enseignants puissent faire l'achat de matériel, jeux ou équipement éducatif. Le matériel devra toutefois demeurer la propriété de l'école. Les membres du conseil d'établissement se disent en faveur de cette proposition.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à l'unanimité</p> <p>3.3 DEUXIÈME CAMPAGNE DE FINANCEMENT</p> <p>Geneviève représentante de la Fondation propose la vente de t-shirts réguliers 100% coton, t-shirts sports 50% coton et 50% polyester ainsi que des cotons ouatés kangourou 50% coton 50% polyester avec le logo de l'école. Les vêtements sont offerts dans différentes couleurs, pour junior et adulte avec plusieurs grandeurs. Les prix varient entre 15 et 42 dollars. La campagne est prévue début février pour une période de deux semaines et la livraison à la fin mars. Ani Léveillé propose de vérifier pour une prochaine campagne la vente de livrets de coupons.</p> <p style="text-align: right;">Approuvé à la majorité</p>
	<p>4. POUR CONSULTATION</p>
	<p>Aucun point</p>

	<p>5. POUR INFORMATION</p>
	<p>5.1 SUIVI DE LA SITUATION COVID DANS NOTRE ÉCOLE</p> <p>L'école a eu recours au prêt de 200 outils informatiques lors de la reprise en ligne en janvier. Il y avait 50 élèves au service de garde exceptionnel et les intervenants ont effectué un travail exceptionnel. Depuis le retour en classe, le taux d'absence n'est pas négligeable. Il y a une bonne collaboration de la part des parents et le personnel fait son possible pour faire le suivi à la maison et le rattrapage des élèves. On continue d'effectuer des tests rapides cependant, l'enfant retourne à la maison, peu importe le résultat pour une période de 24 heures. Une nouvelle boîte de test rapide sera remise à tous les élèves.</p>
	<p>5.2 REMISE DU BULLETIN DE LA PREMIÈRE ÉTAPE</p> <p>L'école a fait le choix, à la suite de l'annonce du ministre de l'Éducation, de reporter la remise du bulletin sans déplacer la date de fin de l'étape. Plusieurs classes avaient été retirées et plusieurs autres ont manqué quelques jours. Le bulletin sera donc remis le 11 février et non le 28 janvier comme c'était prévu.</p>
	<p>5.3 RENCONTRE DE PARENTS</p> <p>À la suite du report de la remise du bulletin, la rencontre de parent aura lieu la semaine du 21 février. Les enseignants vont communiquer directement avec les parents pour les inviter à une rencontre selon la situation de leur enfant dans les prochaines semaines.</p>
	<p>6. AFFAIRES NOUVELLES</p>
	<p>6.1 NOUVELLES DE L'ÉCOLE</p> <p>Rien à mentionner</p>
	<p>6.2 NOUVELLES DU SERVICE DE GARDE</p> <p>Josée Blanchette étant absente, rien à mentionner.</p>
	<p>6.3 NOUVELLES DE LA PRÉSIDENTE</p> <p>L'entente a été prise avec la photographe. Les photos seront prises le 4 et 5 octobre prochain. Il serait apprécié si deux parents étaient disponibles lors ces journées.</p>
	<p>6.4 NOUVELLES DU COMITÉ DE PARENTS</p> <p>Il y a eu rencontre le 19 janvier dernier. Il a été question de la nouvelle politique concernant les frais chargés aux parents. Une consultation sera faite auprès de la direction. La prochaine rencontre sera le 9 février. Il a été question également de l'école à distance et ce n'est pas tous les parents qui ont eu un bon service. Le congrès de la Fédération des comités de parents du Québec est prévu le dernier samedi du mois de mai à Victoriaville.</p>

	<p>6.5 NOUVELLES DE LA FONDATION</p> <p>A été discuté aux points 3.3</p>
	<p>6.6 NOUVELLES DE LA COMMUNAUTÉ</p> <p>Pas de membres de la communauté</p>
	<p>7. CORRESPONDANCE</p>
	<p>L'école n'a pas de correspondance à faire approuver au conseil.</p>
	<p>8. VARIA</p>
	<p>Aucun varia</p>
	<p>9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE</p> <p>La rencontre est levée à 20 h 30.</p> <p>La prochaine rencontre sera le 21 février à 19h.</p>
	<p>Valérie Gagnon Présidente du Conseil d'établissement</p>
	<p>Stéphanie Veilleux Directrice</p>