

Date de rencontre : 2020-12-07

Endroit : École primaire des Avenues

Bureau : Salle de conférence

Heure : 18h30

1. ACCUEIL ET OUVERTURE DE LA RENCONTRE

| Présence | Noms | Catégories « membres actifs » avec droit de vote | Courriels |
|-------------------------------------|-------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | Paméla Tanguay-Ménard | Présidente et parent avec droit de vote | pamelamenard90@gmail.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Marie-Christine Lessard | Parent avec droit de vote | mc.lessard@outlook.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Chrislain Djomako | Parent avec droit de vote | djomakochrislain@gmail.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Marie-Claude Bernard | Parent avec droit de vote, déléguée au Comité de parent et parent avec droit de vote | ti_claude01@hotmail.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Josée Bouffard | Parent avec droit de vote (parent substitut au comité de parent) | frogies63@hotmail.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Julie Laroche | Parent avec droit de vote (parent substitut au comité de parent) | Jlaroche000@hotmail.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Jessy Allaire | Parent (substitut) | Jessy.allaire@hotmail.com |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Carl Chartier | Personnel enseignant au 1 ^{er} cycle, avec droit de vote | chartierca@csrs.qc.ca |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Chantal Dubé | Personnel enseignant au préscolaire, avec droit de vote | dubech@csrs.qc.ca |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Marie Grégoire | Personnel enseignant au 3 ^e cycle, avec droit de vote | gregoirem@csrs.qc.ca |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Myriam Chouinard | Personnel enseignant en adaptation scolaire, avec droit de vote | chouinardmy@csrs.qc.ca |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sylvie Lessard-Rodrigue | Responsable du service de garde avec droit de vote | lessardsyl@csrs.qc.ca |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Véronique Breton | Secrétaire d'école avec droit de vote | bretonv@csrs.qc.ca |
| Présence | Nom | Catégorie « Membres associés sans droit de vote » | Courriels |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Caroline Roy | Directrice de l'école des Avenues sans droit de vote | royca@csrs.qc.ca |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Julie Béliveau | Directrice adjointe de l'école des Avenues sans droit de vote | beliveauj@csrs.qc.ca |

1.1. Vérification du quorum :

Le quorum fixé à 6/12 membres actifs, dont 3/6 parents, est atteint.

Puisqu'il y a quorum, Marie-Christine Lessard propose de commencer la rencontre;

Étant donné l'absence de la présidente, c'est la vice-présidente, Marie-Christine Lessard, qui préside.

Appuyée par Marie Grégoire. Adoptée à l'unanimité.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par Carl Chartier
Appuyé par Marie Grégoire
Adopté à l'unanimité.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 13 octobre 2020

Deux modifications sont à apporter :

- Dans la liste de présence, il est coché que Jessy Allaire était présent à la réunion et il ne l'était pas.
- L'adresse courriel de Jessy Allaire est également à corriger dans le PV.

Il est proposé par Marie-Claude Bernard d'adopter le procès-verbal.
Appuyé par Chantal Dubé
Adopté à l'unanimité.

1.4 Suivi au procès-verbal de la réunion du 13 octobre 2020

Aucun suivi n'est suscité.

2. PÉRIODE DE QUESTIONS DES VISITEURS

Aucune présence

3. OBJET(s) D'APPROBATION

Aucun objet d'approbation.

4. OBJET(s) D'ADOPTION

4.1 Budget

Caroline présente le budget.

Le SDG est une catégorie qui s'autofinance. La Direction générale présentera le budget aux commissaires par la suite. Adopté à l'unanimité.

Pour le budget 2019-202, Caroline précise que des dépenses n'ont pas eu lieu, mais que la masse salariale a été quand même payée. La comparaison entre les deux années ne reflète pas la réalité en raison de la COVID. Chaque année, les surplus sont gardés au CSSRS.

Le budget pour le conseil d'établissement sera annoncé par Caroline ultérieurement.

Marie-Claude questionne sur le réajustement de certaines heures de service aux élèves. Caroline mentionne que pendant des années, le CSSRS nous allouait 15 heures et le gouvernement leur donnait 10 heures. Donc, un rééquilibrage a été fait. Elle questionne également la différence dans le service en psychologique (0.2 en 2020-21 versus 1 en 2019-20). Caroline confirme que c'est en raison de la pénurie du personnel.

Pour la ligne 75, Marie-Claude questionne la différence de 18 000\$ versus le 1000\$ pour l'année scolaire 2020-21. Caroline confirme que le montant a été déplacé. Pour l'enveloppe de la francisation, nous devons prouver que l'enfant a besoin de la francisation, donc le montant est réajusté au courant de

l'année. Donc, le montant réel peut être ajusté en cours d'année. Le montant a été ajouté dans la mesure 15021.

Chryslain demande ce que l'on fait si jamais le budget est en déficit. Caroline précise que le rôle de la direction est de suivre chaque mois le budget afin d'aviser le CE au fur et à mesure et de se réajuster. S'il y a déficit, celui-ci est reporté à l'année suivante.

Caroline fait la lecture de la déclaration des mesures dédiées. C'est une garantie que cet argent est bien modulé et réparti aux bons endroits. Caroline a une reddition de compte à faire au gouvernement.

Il est proposé par Julie Laroche d'approuver le budget.

Appuyée par Chantal Dubé.

Approuvé à l'unanimité.

5. OBJET(S) D'INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL

5.1. Information de l'Amicale scolaire Sainte-Famille (Fondation)

C'est une nouvelle expérience de campagne de financement via le web uniquement. Étant donné les circonstances actuelles, les produits seront livrés à l'école le 14 décembre et la distribution des produits s'effectuera le 16 décembre de 15h30 à 18h00 par l'équipe-école seulement :

- À pied, les parents doivent se présenter par la cour d'école entre les deux pavillons et doivent porter leur masque.
- En voiture : par le débarcadère d'autobus, vous devez entrer par la rue Papineau.

Toute l'information relative à la collecte de produits a été envoyée via le communiqué aux parents.

Pour l'instant, nous n'avons pas encore les données statistiques de l'état des ventes. Nous aurons le 14 décembre.

La prochaine rencontre se fera au mois de janvier pour la 2^e campagne de financement.

5.2. Information de la représentante au comité de parents de la CSRS

Marie-Claude partage et fait un suivi de la rencontre du 11 novembre. Voici les sujets qui ont été abordés.

- Plan de service en zone rouge
- Service offert aux élèves pour le retrait ponctuel en cas de COVID
- Ventilation dans les classes
- Campagne de financement des écoles

La prochaine rencontre aura lieu le mercredi 9 décembre 2020.

5.3. Service de garde

Les recommandations des directions et des mesures ont pris en compte. Un sondage a été envoyé aux parents pour planifier les effectifs pour ces 4 journées. Jusqu'à présent, une moyenne de 30 enfants est évaluée. L'équipe veille au bon fonctionnement.

5.4. Personnel de l'école

Carl partage que les plateaux extérieurs sont privilégiés. Le port du pantalon de neige pour les élèves du 3^e cycle est demandé. La compétence agir est maintenant évaluée. Carl mentionne qu'il y a eu l'ajout d'une heure d'activité motrice à la maternelle 4 ans et 5 ans. Les titulaires collaborent avec les enseignants en éducation physique afin de développer les habiletés motrices des enfants. L'équipe est avant-gardiste dans leurs choix pédagogiques. Cette mesure vise à ajouter du temps de spécialiste au préscolaire et à notre école, l'éducation physique a été choisie.

Chantal partage que les élèves de la maternelle 4 ans vivront un brunch de Noël. Habituellement les parents sont invités, mais une adaptation à la festivité est alors proposée.

Myriam rappelle que le calendrier de l'avent mis sur place est apprécié par les élèves, ils en parlent. Une belle collaboration entre les orthopédagogues et les enseignants est vécue et l'équipe a le souci d'aller chercher l'intérêt et le goût de jeunes à l'apprentissage. Caroline ajoute que certains élèves ont perdu la conception de leur rôle comme élève. Nous avons dû revenir sur certaines bases afin de faire revenir l'engagement et la motivation.

Marie gestion positive va de bon train. Des cannes de bonbons et du popcorn ont été distribués pour les élèves qui avaient respecté les bons comportements visés. En ce moment, nous travaillons les bons comportements suivants : respecter les consignes de tous les adultes et prendre son rang en silence

5.5. Information Covid-19

Caroline partage des informations en lien avec la COVID :

- Au jour le jour, nous apprenons les nouvelles en même temps que la population
- Liste des emplois accès au SDG d'urgence
- Fermeture de deux classes aujourd'hui par mesure préventive: nous sommes en attente de l'enquête de la Santé Publique. Donc, trois classes fermées jusqu'à présent.
- Les outils technologiques sont déployés pour les élèves qui restent à la maison en quarantaine ou en enseignement à distance
- Chantal s'occupe de l'inventaire informatique et des contrats à faire signer pour le prêt informatique
- Pour les 17-21-22 décembre des trousseaux seront envoyés pour de l'apprentissage et il est précisé que ce n'est pas de l'enseignement à distance

5.6. Autres informations de la direction et de la présidente

Caroline partage des informations :

- Il y a une formation en psychomotricité pour les nouveaux enseignants et les enseignants en éducation physique. Un horaire suivra afin que nous puissions ouvrir le local de psychomotricité au mois de janvier et aussi ajouter les mesures sanitaires
- L'agrandissement de l'école se fera à l'été 2021 avec l'aménagement du parc-école jusqu'au parc Cambron qui comprend la zone verte ainsi que l'agora. Le terrain multi sport est reporté à l'été 2022. Vous serez invités à une présentation du projet.

6. OBJET(S) DE CONSULTATION

Aucun objet de consultation.

7. AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)

Aucune affaire nouvelle.

8. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, Sylvie Lessard propose que la séance soit levée à 20h26. Appuyée par Véronique Breton et approuvée à l'unanimité.

La secrétaire lors de cette réunion est : Julie Béliveau

Marie-Christine Lessard, vice-présidente

Caroline Roy, directrice