



École des Avenues

233, 8^e Avenue Nord Sherbrooke (Québec) J1E 2S6
Tél. : 819 822-5694 avenues.csrs.qc.ca

Date de rencontre : 2018-03-12

Endroit : École primaire des Avenues

Bureau : Local d'anglais

Heure : 18h30

1. ACCUEIL ET OUVERTURE DE LA RENCONTRE

Présence	Noms	Catégories « membres actifs » avec droit de vote	Courriels
<input checked="" type="checkbox"/>	Catherine Savard	Présidente et parent avec droit de vote	gagnonjr@videotron.ca
<input checked="" type="checkbox"/>	Marie-Christine Lessard	Parent avec droit de vote	mc.lessard@outlook.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Caroline Maurais	Parent avec droit de vote	caromaurais@hotmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Paméla Tanguay-Ménard	Déléguée au Comité de parent et parent avec droit de vote	pamelamenard90@gmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Nancy Romanick	Parent avec droit de vote	nancy_r7@hotmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	François Bergeron	Parent avec droit de vote	fbergeron_nut@yahoo.ca
	Marie-Anne Tanné	Personnel enseignant au 1 ^{er} cycle, avec droit de vote	tannema@csrs.qc.ca
	Dufour, Christian	Personnel enseignant au 1 ^{er} cycle, avec droit de vote	dufourc@csrs.qc.ca
<input checked="" type="checkbox"/>	Nathalie Morel	Personnel enseignant en musique, avec droit de vote	moreln@csrs.qc.ca
<input checked="" type="checkbox"/>	France Dodier-Côté	Personnel enseignant au préscolaire, avec droit de vote	cotef@csrs.qc.ca
<input checked="" type="checkbox"/>	Julie St-Germain	Personnel enseignant au 1 ^{er} cycle, avec droit de vote	st-germainj@csrs.qc.ca
<input checked="" type="checkbox"/>	Sylvie Lessard-Rodrigue	Responsable du service de garde avec droit de vote	lessardsyl@csrs.qc.ca
<input checked="" type="checkbox"/>	Véronique Breton	Secrétaire d'école avec droit de vote	bretonv@csrs.qc.ca
Présence	Nom	Catégorie « Membres associés sans droit de vote »	Courriels
<input checked="" type="checkbox"/>	Caroline Roy	Directrice de l'école des Avenues sans droit de vote	royca@csrs.qc.ca

1.1. Vérification du quorum :

Le quorum fixé à 6/12 membres actifs, dont 3/6 parents, est atteint.

Puisqu'il y a quorum, Caroline Roy propose de commencer la rencontre;

Appuyée par Marie-Christine Lessard;

Adoptée à l'unanimité.

1.2. Adoption de l'ordre du jour

Ajout au 7.1 : CÉ du 23 avril
Proposé par Nathalie Morel;
Appuyé par François Bergeron;
Adopté à l'unanimité.

1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 4 décembre 2017

Il est proposé par François Bergeron d'adopter le procès-verbal.
Appuyé par Nathalie Morel
Adopté à l'unanimité.

1.4 Suivi au procès-verbal de la réunion du 4 décembre 2017

Aucun suivi, les suivis se feront durant la rencontre.

2. PÉRIODE DE QUESTIONS DES VISITEURS

Non applicable

3. OBJET(S) D'INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL

3.1. Vie scolaire (vie de l'école)

3.1.1 Rapport des enseignants

Nouvelle classe d'accueil, belle entraide pour déménager la bibliothèque afin d'ouvrir la nouvelle classe dans ce local.

La pièce de théâtre présentée à Le Ber pour nos élèves fut très appréciée de tous.

Afin de récompenser les bons comportements des élèves, nous avons fait une disco le vendredi 9 mars en pm.

3.1.2 Rapport du service de garde

Tout va bien! Belles journées pédagogiques. Les enfants aiment les activités.

3.2. Correspondance reçue

Correspondance reçue concernant la semaine des services de garde du 14 au 18 mai 2018.

3.3. Information de l'Amicale scolaire Sainte-Famille (Fondation)

La campagne de financement du chocolat tire à sa fin. Nous serons en mesure de vous faire un suivi lors de la prochaine rencontre.

3.4. Information de la représentante au comité de parents de la CSRS.

Paméla fait un résumé du rôle du protecteur de l'élève. Il y a possibilité de faire des demandes de formations et de conférences dans les écoles pour les parents de celle-ci en lien avec le comité OPP.

4. INFORMATION DE LA DIRECTION

4.1.1. Cour d'école

Il y a eu une rencontre avec la ville, des beaux projets ont été présentés. En résumé, enlever le terrain de baseball pour faire un terrain de soccer et autres aménagements. Le tout prendra forme quand nous aurons la décision concernant l'agrandissement de l'école.

4.1.2. Organisation des midis

Nous avons engagé Line Soucy afin d'organiser des activités le midi et faire une structure de la période du dîner plus adéquate. Nous avons dû réorganiser l'horaire et les lieux de la période du dîner suite à l'ajout d'élèves.

4.2. Bibliothèque pavillon Sainte-Famille

Suite à l'ajout de la classe d'accueil au pavillon Sainte-Famille, nous avons dû déplacer la bibliothèque de l'école. Celle-ci sera aménagée au 2^e étage.

4.3. Ouverture classes d'accueil

Depuis janvier, nous avons fait l'ouverture de 2 nouvelles classes d'accueil. L'une au pavillon Laporte et la seconde au pavillon Sainte-Famille.

4.4. Organisation scolaire 2018-2019

Selon les chiffres en date du 12 mars, nous aurons 31 classes pour débiter l'année 2018-2019. Caroline présente le nombre d'élèves par niveau selon les inscriptions confirmées.

4.5. Autres informations

En février, il y a eu la semaine des enseignants, mais Caroline souligne le bon travail de tous les cadres d'emplois lors de cette semaine. Stéphanie Leclair et Hélène Lanthier s'occuperont de la friperie, le projet prend de plus en plus forme. Au pavillon Laporte, le corridor et la cage d'escalier sont peints.

5. OBJET(S) DE CONSULTATION

5.1. Mesure 15024 Aide aux parents

Dans cette mesure, il y a un 1000\$ de budget. L'utilisation de ce budget doit être déterminée par le CÉ. Nous avons eu une suggestion d'une enseignante du préscolaire soit de rencontrer les parents des futurs élèves un samedi afin de les informer davantage concernant la rentrée à l'école, le matériel nécessaire, de leur donner des outils afin de préparer leurs enfants au préscolaire. Les membres du CÉ sont en faveur de cette suggestion.

Il est proposé par François Bergeron d'adopter l'utilisation de ce budget pour les futurs élèves du préscolaire.

Appuyé par Nathalie Morel

Adopté à l'unanimité.

6. OBJET(S) D'APPROBATION

6.1. Sorties éducatrices (p.j.)

Présentation des activités déjà prévues au calendrier avec l'ajout de la sortie au Musée pour les groupes com 1-2 le 5 avril prochain.

Il est proposé par France Dodier-Côté d'approuver les activités.

Appuyé par Paméla Tanguay-Ménard

Approuvé à l'unanimité.

6.2. Grilles matières 2018-2019

Présentation de la grille-matière 2018-2019, la proposition de celle-ci demeure la même que 2017-2018.

Il est proposé par Nancy Romanick d'approuver la grille-matière 2018-2019.

Appuyé par Paméla Tanguay-Ménard

Approuvé à l'unanimité.

6.3. Règles de fonctionnement du service de garde 2018-2019

Présentation des règles de fonctionnement du service de garde 2018-2019 (Voir pièce jointe). Les règles demeurent les mêmes. Il suffit de changer les dates, mais le contenu demeure le même.

Il est proposé par France Dodier-Côté d'approuver les règles de fonctionnement du service de garde.

Approuvé par Nathalie Morel

Approuvé à l'unanimité

7. OBJET(S) D'ADOPTION

8. AFFAIRE(S) NOUVELLE(S)

7.1 : CÉ du 23 avril. 3 membres du CÉ ne peuvent pas être présents puisqu'il y a une pièce de théâtre. Sylvie Lessard suggestion de faire la présentation de la pièce le 30 avril.

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, François Bergeron propose que la séance soit levée à 19 h 45.

Appuyée par Caroline Maurais et adoptée à l'unanimité.

Catherine Savard, présidente

Véronique Breton, secrétaire