



**RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE**

Lundi 16 octobre 2017

17h30

**Au 510, rue Union (salon du personnel)**

<b>Présence des membres</b>	<b>Présent</b>	<b>Absent</b>
Martin Jeanson, parent	X	
Alexandre Lavallée, parent		X
Geneviève Paquette, parent	X	
Véronique Piatera, parent	X	
Chantal Bégin, titulaire		X
Cybelle Claessens, titulaire	X	
Christine Lacroix, enseignante spécialiste	X	
Marie-Eve Brassard, technicienne du service de garde	X	
Josée Poirier directrice	X	

Monsieur Maxime Beauregard-Dionne, commissaire, était aussi présent.

**1. Procédure statutaire**

**1.1 Prise de présence et vérification du quorum**

La direction prend les présences et vérifie le quorum. En l'absence d'Alexandre, Martin accepte de présider la rencontre.

**1.2 Nomination d'un(e) secrétaire**

La direction se propose comme secrétaire pour la rencontre.

**1.3 Adoption de l'ordre du jour**

CE-2017-10-01

Il est proposé par Christine et appuyé par Cybelle que l'ordre du jour soit accepté avec l'ajout suivant : 1.6 Question du public

**1.4 Adoption du procès-verbal du 13 septembre 2017**

CE-2017-10-02

Il est proposé par Martin et appuyé par Geneviève que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

**1.5 Suivi au procès-verbal**

Aucun suivi.

**1.6 Question du public**

Aucun public.

**2. Pour adoption**

**2.1 Règles de régie interne (apporter votre document)**

CE-2017-10-03

Il est proposé par Marie-Ève et appuyé par Martin d'adopter les règles de régie interne avec les changements notés lors de la dernière rencontre.

## **2.2 Utilisation des mesures dédiées**

CE-2017-10-04

La direction présente de quelles façons seront utilisées les sommes reliées aux mesures dédiées. Elle demande aux membres s'ils acceptent que le montant reçu pour offrir du soutien aux parents du préscolaire et du premier cycle soit ajouté aux sommes reçues pour l'aide individualisée afin d'offrir plus de périodes de soutien en classe.

Il est proposé par Martin et appuyé par Geneviève d'adopter la proposition d'utilisation telle que présentée.

## **3. Pour approbation**

### **3.1 Activités de financement**

CE-2017-10-05

Il est proposé par Geneviève et appuyé par Christine d'approuver les diners pizza afin d'amasser des sommes pour le Grand Voyage.

## **4. Pour consultation**

### **4.1 PVER**

La direction présente la démarche aux membres, regarde avec eux chacun des éléments et complète la consultation en ligne en lien avec les différents éléments de consultation. Elle explique bien que la CSRS est présentement en phase de validation. Voilà pourquoi les conseils d'établissement, le personnel de la CSRS ainsi que les élèves du secondaire, de la FGA et de la FP sont consultés.

## **5. Pour information**

### **5.1 Formation pour les membres du conseil d'établissement**

La direction rappelle aux membres qu'une formation est offerte le 15 novembre de 19h à 21h à la salle multi de la CSRS.

### **5.2 Processus du Grand Voyage**

La direction transmet les informations en lien avec le processus du Grand Voyage. Elle souligne que les parents des enfants concernés ont été invités à une rencontre d'informations qui a eu lieu le 3 octobre.

### **5.3 Nouvelles de l'école**

Le projet multiâges débutera sous peu.

### **5.4 Nouvelles du service de garde**

Marie-Ève mentionne qu'elle a beaucoup de nouveaux personnels cette année. Elle parle aussi des changements apportés à l'offre de service et le recadrage fait au niveau des interventions.

### **5.5 Nouvelles du comité de parents**

Aucune nouvelle.

### **5.6 Nouvelles du CA**

Le CA de l'année dernière a fait de l'excellent travail. Les chiffres présentés en AGA étaient clairs. Les membres voient un bon changement quant au suivi des finances.

## **6. Question du public**

Aucun public.

**7. Correspondance**

Aucune correspondance.

**8. Autres sujets**

Aucun autre sujet.

**9. Levée de l'assemblée**

CE-2017-10-06

Il est proposé par Marie-Ève de lever l'assemblée à 19h36.

Martin Jeanson  
Président d'assemblée

Josée Poirier  
Directrice