

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE
Jeudi 12 décembre 2019
17h30
Au 510, rue Union (salon du personnel)

1. Procédure statutaire

1.1 Prise de présence et vérification du quorum

	Présent	Absent
Martin Jeanson, parent	X	
Christian Lavoie, parent	X	
Pascale Laberge, parent	X	
Céline Fouquet, parent	X	
Emmanuelle Careau, titulaire	X	
Gisèle Tardif, titulaire	X	
Sarah-Ève Martin, enseignante spécialiste		X
Marie-Eve Brassard, technicienne du service de garde	X	
Josée Poirier directrice	X	
Bianca Côté, parent substitut		X
Mélodie Turcotte, parent substitut		X

1.2 Adoption de l'ordre du jour

CÉ-2019-12-01

Il est proposé par Christian Lavoie que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.
Adopté à l'unanimité.

1.3 Adoption du procès-verbal du 2019-10-21

CÉ-2019-12-02

Il est proposé par Martin que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.
Adopté à l'unanimité.

1.4 Suivi au procès-verbal

Dérogation pour spectacle 7 avril : La direction est à valider s'il est possible de charger des coûts supplémentaires aux parents qui inscriront leur enfant au service de garde pour la journée du 8 avril.

Reconnaissance pour implication à l'école : Le sujet a été amené au conseil des commissaires. Nous devrions avoir un suivi au cours des prochaines semaines.

Projet culturel : Notre projet Akousma a été accepté par le MEES ; nous recevrons donc une subvention de près de 22000\$. Les élèves auront l'opportunité de vivre le projet relié aux arts de la scène dès le retour des fêtes.

Processus d'admission 2020-2021 : l'information a été déposée sur le site de l'école, sur le site de la CSRS et envoyé à tous les parents des écoles primaires de la CSRS par courriel. Aucune publication dans les journaux n'est prévue cette année.

2 Question du public
Aucun public.

Arrivée de Nadia Guilbeault à 17h46.

3 Pour adoption

3.1 Budget 2019-2020

CÉ-2019-12-03

La direction présente la proposition de répartition budgétaire aux membres. Il est proposé par Christian Lavoie d'adopter le budget tel que présenté. Adopté à l'unanimité.

3.2 Utilisation des mesures dédiées

CÉ-2019-12-04

La direction présente l'utilisation des mesures dédiées.

Il est proposé par Marie-Ève Brassard d'adopter l'utilisation des mesures dédiées, incluant l'utilisation de la mesure de soutien aux parents pour bonifier les services directs à l'élève, telle que présentée. Adopté à l'unanimité.

4. Pour approbation

Aucun point.

5. Pour consultation

5.1 Photo scolaire 2020-2021

La direction demande aux parents s'ils sont d'accord à renouveler l'entente avec Sofia photographe l'an prochain. Les membres mentionnent que la qualité des photos était moins belle que l'année passée, mais acceptent tout de même de renouveler pour la prochaine année. Ils souhaiteraient que la date soit plus tôt.

6. Pour information

6.1 Plan annuel 2019-2020

La direction présente le plan d'action annuel bâti avec les enseignants et répond à leurs questions. Elle mentionne qu'une réflexion quant à une activité d'envergure a été discutée, mais que celle-ci n'a pas été choisie comme moyen d'atteindre nos objectifs. Céline mentionne qu'il pourrait être intéressant de s'adjoindre une ressource du REPAQ dans l'élaboration de notre cadre de référence ou politique pour l'implication parentale.

6.2 Contenus en orientation scolaire

La direction présente le document aux membres et répond à leurs questions.

6.3 Loi 40

La direction mentionne ne pas avoir eu plus d'informations à ce sujet.

6.4 Démarche d'amélioration continue

La direction informe les membres qu'elle et Ariane, la direction adjointe, sont présentement en démarche d'amélioration continue avec la direction générale afin d'améliorer la qualité

de travail des directions et ainsi mieux répondre aux besoins des deux milieux. Josée fera un suivi de la démarche au cours des prochains mois.

6.5 Nouvelles de l'école

Nouveau concierge: Christiane ayant obtenu un poste dans une autre école, c'est Olivier Gagné qui assumera les tâches de conciergerie jusqu'à ce que le poste soit comblé autour du mois d'avril.

Nouvelle secrétaire: Émilie Paquet a obtenu le poste de secrétaire à Quatre-Vents Belvédère. Émilie est donc de retour à Quatre-Vents, mais dans l'autre pavillon.

6.6 Nouvelles du service de garde

Marie-Ève transmet les informations en lien avec le service de garde.

6.7 Nouvelles du comité de parents

Aucune nouvelle.

6.8 Nouvelles du CA

Nadia transmet les nouvelles concernant le CA. Elle mentionne que la moitié des membres du CA sont nouveaux cette année et qu'il est important de leur laisser le temps de s'approprier leurs mandats. Nadia nous nomme que la demande de soutien pour le projet de Jeunes Leaders soulève plusieurs questions et que les membres du CA ont des opinions très partagées. Martin soulève le fait que le CA ne devrait pas juger des projets, mais simplement s'assurer qu'ils répondent aux critères déterminés. Nadia mentionne que la décision finale sera prise au prochain CA, soit le 7 janvier. Elle nous mentionne aussi que la campagne de Cascades devrait se tenir en février.

Céline Foucault nous parle de la démarche amorcée par le comité vert en vue de recevoir un soutien de la clinique de l'environnement de l'Université de Sherbrooke. L'idée est de recevoir de l'aide d'étudiants du programme, dans le cadre de leur projet de formation professionnelle afin d'établir un "diagnostic de la situation", de définir des objectifs et un plan d'action pour notre milieu et ensuite de faire le suivi de la mise en place de ces actions visant à rendre l'école plus "écocorrecte".

7. Question du public

Aucun public.

8. Correspondance

Aucune correspondance.

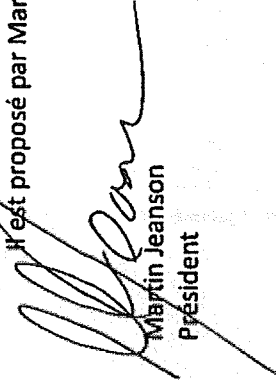
9. Autres sujets

Aucun autre sujet.

10. Levée de l'assemblée

CÉ-2019-12-05

Il est proposé par Martin Jeanson de lever l'assemblée à 19h07.


Martin Jeanson
Président



Josée Poirier
Directrice