



École de la Samare
3000, rue Du Chalumeau
Sherbrooke (Québec) J1G 5E9
Téléphone : 819-822-6888
Télécopieur : 819-822-4537

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

TENUE LE JEUDI 26 SEPTEMBRE 2019

Présences :

Pablo Marapin, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	Lisa-Anne St-Pierre , SDG	<input checked="" type="checkbox"/>
Myriam St-Amant Verret parent	<input checked="" type="checkbox"/>	Ann Dion, ens.	<input checked="" type="checkbox"/>
Julie Bélanger, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	Martine Bolduc, ens.	<input checked="" type="checkbox"/>
Sylvain Petit, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	Caroline Bolduc, ens.	<input checked="" type="checkbox"/>
Malik Lahlouh, parent	<input checked="" type="checkbox"/>	Josée Martel, sec. d'école	<input type="checkbox"/>
Karine Gouin, substitut	<input type="checkbox"/>	Stéphane Baril, directeur	<input checked="" type="checkbox"/>
Véronique Timmons, substitut	<input type="checkbox"/>	_____	<input type="checkbox"/>

Secrétaire de réunion : Malik Lahlouh.

1. MOT DE LA BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM;

Mot de bienvenue pour Pablo Marapin.

Quorum est constaté

2. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE;

Malik Lahlouh assure le rôle de secrétaire.

3. PROCÉDURES STATUTAIRES :

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé(e) par : Martine Bolduc

Appuyé(e) par : Julie Bélanger

Adopté(e) : à l'unanimité

4. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 13 JUIN 2019;

Achat de fournitures scolaires chez Mégaburo.

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 JUIN 2019;

Proposé(e) par : Caroline Bolduc
Appuyé(e) par : Lisa-Anne St-Pierre
Adopté(e) : à l'unanimité

6. PAROLE DU PUBLIC;

Aucun membre du public.

7. ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE : PROCÉDURE POUR L'ÉLECTION ET SUBSTITUT;

Pablo Marapin est désigné président du CÉ et Julie Bélanger vice-présidente.

Proposé(e) par : Malik Lahlouh
Appuyé(e) par : Myriam St-Amant
Adopté(e) : à l'unanimité

8. ÉLECTION D'UN REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS CSRS ET SUBSTITUT;

Les parents liront les procès-verbaux du comité de parents sur le site de la CSRS et si un membre désire parler d'un point, il demandera au président que ce point soit ajouté à l'ordre du jour de la prochaine réunion. Aucun représentant n'ira.

9. RÈGLES DE LA RÉGIE INTERNE;

Monsieur Baril fait la lecture des règles de la régie interne et quelques corrections ont été apportées :

- 2.2.1 Minimum 3 parents et 3 membres en poste. Si le nombre est inégal, de l'un ou l'autre côté, une personne du groupe en surplus se retire pour le vote.
- 2.2.6 Les rencontres du CÉ dureront 2 h 15 (de 18 h 30 à 20 h 45)

Proposé(e) par : Ann Dion
Appuyé(e) par : Caroline Bolduc
Adopté(e) : à l'unanimité

10. ÉCHÉANCIER DES RENCONTRES;

Conseil d'établissement 18 h 45 à 21 h			Enseignantes présentes
26 septembre	Jeudi	J9	Ann Dion, Martine Bolduc et Caroline Bolduc
7 novembre	Jeudi	J7	Édith Nazair et Stéphanie Roy
30 janvier	Jeudi	J3	William Rodier, Nancy Rodrigue et Janie Provost
16 avril	Jeudi	J6	Cynthia Gauthier, Julie Langlois et Martine Godbout
4 juin	Jeudi	J8	Lyna Gosselin et Mélissa Landry

Le calendrier de rencontre est présenté et adopté à l'unanimité.

Proposé(e) par : Myriam St-Amant
Appuyé(e) par : Sylvain Petit
Adopté(e) : à l'unanimité

11. NORMES ET MODALITÉS 2019-2020 (INFORMATION);

Correction apportée dans les « Normes et modalités » en 2^e année, on devrait lire NE et non NEU.

Les normes et modalités sont présentées et adoptées à l'unanimité.

Proposé(e) par : Martine Bolduc
Appuyé(e) par : Pablo Marapin
Adopté(e) : à l'unanimité

12. BUDGET 2018-2019 (INFORMATION);

Monsieur Baril donne les montants des mesures dédiées et explique comment ceux-ci seront dépensés.

12.1 MESURES DÉDIÉES;

Aide aux parents. La direction attendra les suggestions des ateliers ou des formations souhaités pour ce budget. À défaut, il conviendra d'une activité à la hauteur de ce budget : 1,364\$

12.2 ÉCOLE INSPIRANTE;

Nous avons un budget de 12,307\$

12.3 CONTRIBUTION VOLONTAIRE DES PARENTS;

Monsieur Pablo Marapin reviendra avec les comptes de la Fondation à la prochaine rencontre. À suivre!

13. SORTIES ÉDUCATIVES ET COURS HORS-ÉCOLE (APPROBATION);

Détérioration de la cour d'école

Inviter Mme Berthold la conseillère du district pour assister à la réunion du CÉ.

Monsieur Baril reviendra avec de l'information sur les cours hors-école.

Les activités suivantes sont présentées pour approbation :

- Sortie à la *Maïze* 2019-10-22
- Sortie au Village Québécois d'antan 2020-06-22
- Sortie Marais de la rivière aux cerises 2020-06-22

Proposé(e) par : Malik Lahlouh

Appuyé(e) par : Myriam St-Amant

Adopté(e) : à l'unanimité

14. REPAS CHAUDS;

- Repas chauds à tous les jours
- Fournisseur : Laniel St-Laurent

- Les parents qui souhaitent remettre les ustensiles à leurs enfants peuvent le faire. Cela sera mentionné dans le prochain Info-parents :

15. PHOENIX DE SHERBROOKE;

Au mois de février, Mme Marie-Claude Lapointe, de la Pharmacie Jean-Coutu de Fleurimont, offrira une soirée dans sa loge aux bénévoles de l'école pour les remercier.

16. SERVICE DE GARDE;

Lisa-Anne présente son projet de Bazar de Noël au CÉ, le 12 décembre prochain. Les recettes seront remises au *Club des petits déjeuners*.

Proposé(e) par : Pablo Marapin
Appuyé(e) par : Julie Bélanger
Adopté(e) : à l'unanimité

17. COURRIER DE LA PRÉSIDENCE;

Rien à ce point.

18. AUTRES SUJETS;

18.1 O.P.P.

Madame Marjolaine Ouellet ne sera plus présidente de l'OPP, mais elle demeurera membre.

18.2 FONDATION;

- Une réunion se tiendra prochainement.
- Une autre forme de levée de fond est envisagée.
- Campagnes : Duquette – miel – fromage et chocolat

19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Proposé(e) par : Pablo Marapin

Appuyé(e) par : Malik Lahlouh

Adopté(e) : à l'unanimité

Malik Lahlouh

Secrétaire de la réunion


Stéphane Baril, directeur


Pablo Marapin, président