



Comité de parents
de la CSRS

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU COMITÉ DE PARENTS DE LA COMMISSION SCOLAIRE DE LA RÉGION-DE-
SHERBROOKE TENUE LE MERCREDI 14 NOVEMBRE 2018
À LA SALLE MULTIFONCTIONNELLE AU 2955, BOUL. DE L'UNIVERSITÉ

PRÉSENCES À LA SÉANCE :

ÉCOLES	DÉLÉGUÉS PRÉSENTS
PRIMAIRE	
Alfred-Desrochers	Félix-Étienne Tremblay
Aventuriers, des	Isabelle Bonneville
Avenues, des	Paméla T. Ménard
Beaulieu	
Boisé-Fabi, du	
Boisjoli, du	Étienne Paradis
Brébeuf	Philippe Préville
Carillon, de	Joël Rouleau
Champlain	Nathalie Lachance, Marijo Tardif
Cœur-Immaculé, du	Martin Côté,
Croisé, de la	Caroline Plante, Lucie Tanguay
Desjardins	Sonia Bergeron
Desranleau	
Deux-Rives, des	Nathalie Bergeron
Écollectif	
Enfants-de-la-Terre, des	Michèle Boudreau
Eymard	
Hélène-Boullé	Stéphany Martin
Jardin-des-Lacs, du	-
Jean-XXIII	Linda DeMelo
LaRocque	-
Maisonnée, de la	-
Marie-Reine	Erik Ramos
Notre-Dame-de-la-Paix	-
Notre-Dame-de-Liesse	Karine Therrien
Notre-Dame-des-Champs	Jonathan Gendron
Notre-Dame-du-Rosaire	-
Passerelle, de la	Cynthia St-Louis
Pie-X-de L'Assomption	Valérie Gagnon
Quatre-Vents, des	Nathalie Richard
Sacré-Cœur, du	Sarah Farhi
Saint-Antoine	Catherine Duguay

Sainte-Anne	-
Saint-Esprit, du	-
Samare, de la	-
Soleil-Levant, du	-
Source-Vive, de la	Isabô Royer
Sylvestre	Julie Sage
Touret, du	Tenzila Bajrektarevic
SECONDAIRE	
Mitchell-Montcalm	Isabelle Desbiens
Montée, de la	Caroline Chartier
Phare, du	-
Triolet, du	Ann Emily Labbé
Commissaire parent	
EHDAA	

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum
Mot de bienvenue et accueil des nouveaux membres

Le quorum étant atteint, la présidente ouvre la réunion à 19 h et souhaite la bienvenue aux membres.

2. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour suivant est présenté :

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum (5 minutes)
 Mot de bienvenue et accueil des nouveaux membres
2. Période de questions pour le Directeur général de la CSRS (10 minutes)
3. Adoption de l'ordre du jour (5 minutes)
4. Approbation du procès-verbal du 10 octobre 2018 (5 minutes)
5. Suivi au procès-verbal du 10 octobre 2018 (5 minutes)
6. Informations (10 minutes)
 - 6.1 La présidence et vice-présidence
 - 6.2 Les parents commissaires
 - 6.3 La trésorie
7. Rencontre conjointe avec le comité des affaires éducatives (30 minutes)
8. Présentation des projets éducatifs (30 minutes)
9. Pause (5 minutes)
10. Présentation du budget 2018-2019 du comité de parents (15 minutes)
11. Nomination du parent commissaire EHDAA (5 minutes)
12. Élections pour le comité de consultation (10 minutes)
13. Sujets à venir pour les prochaines rencontres (5 minutes)
14. Comptes rendus des comités (15 minutes)
 - a. Responsable du comité de consultation (par)
 - b. Responsable du comité de formation (par Isabelle Desbiens)
 - c. Comité des ressources humaines (par Marie-José Sergerie)

- d. Comité des affaires éducatives (par Sarah Farhi)
- e. Comité du suivi de la planification stratégique et de la convention de partenariat (par Éric Ramos)
- f. Comité consultatif sur le transport (par Paméla T.Ménard)
- g. Comité de révision des territoires d'appartenance (par Isabelle Desbiens)
- h. Représentant au comité EHDAA (par Nathalie Ramonda)

Nouvelles des écoles (10 minutes)

Questions, échange, discussion (10 minutes)

Levée de l'assemblée

Il est proposé par madame Nathalie Lachance, appuyée par monsieur Félix-Étienne Tremblay d'adopter le projet d'ordre du jour avec les modifications suivantes :

- Mettre le point « période de questions pour le Directeur général de la CSRS » au numéro 6
- Remonter les points entre le point deux et six (le trois devenant le deux, le quatre devenant le trois etc.)
- Ajouter en treize b) Élection à la trésorerie
- Ajouter le point 14 c) Comité des communications (le point 14 c devenant 14 d, 14 d devenant 14 e et ainsi de suite).

CP 2018-2019-008
À l'unanimité

3. Approbation du procès-verbal du 10 octobre 2018

Il est proposé par madame Julie Sage, appuyée par monsieur Félix-Étienne Tremblay d'adopter le procès-verbal du 10 octobre 2018 tel quel.

CP 2018-2019-009
À l'unanimité

4. Suivi au procès-verbal du 10 octobre 2018

Aucun suivi.

5. Informations

5.1 La présidence et vice-présidence

La présidente mentionne qu'elle a eu des problèmes informatiques. C'est ce qui explique le délai de transmission des documents, et que certaines personnes ne les ai pas reçus. Le tout devrait être rétabli pour la prochaine rencontre.

5.2 Les parents commissaires

Monsieur Étienne Paradis mentionne que les rencontres ont commencé et parle des sujets dont il a été et sera question.

5.3 La trésorerie

La trésorière étant absente aujourd'hui, la présidente enverra les informations de la trésorerie par courriel.

6. Période de questions pour le Directeur général de la CSRS

Monsieur Christian Provencher, directeur général de la commission scolaire, se présente et explique les raisons de sa présence au comité de parents. Il invite les gens à prendre un document expliquant le projet PRÉE (Pour la Réussite Éducative en Estrie). Par la suite quelques parents lui posent leurs questions :

- Qui contacter à la commission scolaire pour informer celle-ci du démarrage d'un Trotibus ?
 - Monsieur Carl Mercier (directeur adjoint aux affaires administratives)
- Quels constats a-t-il faits depuis son arrivée en poste ?
 - Positif face au fait qu'il y a beaucoup d'élèves, constructions et agrandissements d'écoles.
 - Bons résultats
 - Multitudes d'offres de services
 - Haut taux d'absentéisme : plan de redressement prévu sur trois ans.
- Quel pouvoir peut avoir la commission scolaire sur le taux d'absentéisme
- Position et moyens qui sont pris face aux transferts administratifs
 - La commission scolaire suit de près ces dossiers et souhaite les diminuer.
- Comment faire pour introduire de l'anglais intensif dans une nouvelle école ?
 - Documenter le projet et l'amener au conseil d'établissement
- Est-ce que le recours collectif pour les frais chargés aux parents fera un déficit dans le budget de la CSRS ?
 - La CSRS a reçu une facture d'environ 3 millions et devra la payer, l'objectif était que ce soit fait au printemps. Il manque actuellement d'éléments pour donner une réponse plus précise.
- Est-ce que les pneus d'hiver sont obligatoires sur les autobus de la CSRS ?
 - La CSRS fonctionne par contrats pour le transport. Monsieur Provencher n'étant pas au courant de tous les éléments dans les contrats, il prendra les informations et fera un suivi. Madame Pamela T. Ménard posera également la question au comité du transport à la rencontre de la semaine prochaine.

Avant de quitter, monsieur Provencher remercie les gens d'être présents et préoccupés par l'éducation des enfants et les invite à l'être tout au long de l'année.

7. Rencontre conjointe avec le comité des affaires éducatives

Madame Chrystèle Lefebvre, commissaire, se présente et présente les personnes qui l'accompagnent : mesdames Maryse Gaudreault et Chantal L'Espérance (commissaires), madame Lisa Rodrigue (DGA aux affaires éducatives) et madame Cindy St-Pierre (conseillère pédagogique). Celle-ci présente le nouveau programme d'éducation à la sexualité. Les contenus de ce programme sont imposés par le ministère de l'Éducation.

Madame Rodrigue indique que la commission scolaire s'est donnée une latitude afin de bien instaurer ce programme. Un tableau résumé est remis aux parents pour leur expliquer les sujets qui seront abordés au cours de leur parcours académique.

Madame Lefebvre indique que le comité des affaires éducatives reviendra au printemps entretenir le comité de parents d'un autre sujet (possiblement projets d'entrepreneuriats, mais il est possible de leur faire une demande de sujet).

8. Présentation des projets éducatifs

Madame Lisa Rodrigue présente et explique la démarche pour l'élaboration des projets éducatifs des écoles.

9. Pause

10. Présentation du budget 2018-2019 du comité de parents

En l'absence de la trésorière, ce point est reporté à la prochaine rencontre.

11. Nomination du parent commissaire EHDAA

Lors de la dernière assemblée du comité EHDAA il y a eu élection. Une seule personne s'est montrée intéressée pour le poste de commissaire. Il s'agit de Caroline Chartier. Le comité de parents entérine donc cette nomination :

Il est proposé par madame Michèle Boudreau, appuyée par madame Isabelle Desbiens que Caroline Chartier soit nommée commissaire EHDAA pour l'année 2018-2019.

CP-2018-2019-010
À l'unanimité

12. Élection pour le comité de consultation et au poste de la trésorerie

- a) La présidente informe les membres que madame Sarah Farhi a remis sa démission du comité de consultation. Un nouveau responsable doit être élu.

Monsieur Érik Ramos se propose

Aucune autre proposition n'étant reçue, monsieur Ramos est élu par acclamation.

- b) La présidente mentionne qu'elle a reçu la démission de Marie-José Sergerie au poste de trésorière. Les membres doivent élire une nouvelle personne à ce poste.

Madame Ann Émily Labbé se propose
Madame Tenzila Bajrektarevic se propose
Les membres se présentent

À la suite de leur présentation, madame Tenzila Bajrektarevic retire sa candidature.

Madame Ann Émily Labbé est donc élue par acclamation.

13. **Sujets à venir pour les prochaines rencontres**

- La présidente demande aux membres s'ils souhaitent que le Directeur général revienne au comité de parents. Après discussion, il est convenu de l'inviter pour la réunion de janvier.
- Douze organismes communautaires se sont proposés pour venir expliquer ce qu'ils font pour les jeunes. Les membres acceptent qu'ils viennent en janvier.
- En décembre, l'exécutif du comité de parents donnera quatre ateliers sur différents sujets (fonctionnement du comité de parents, du conseil d'établissement, comment faire une demande de formation, sujets que les membres souhaitent aborder au cours de l'année)
- Il y aura également une présentation du protecteur de l'élève en décembre.

14. **Comptes rendus des comités**

a) **Responsable du comité de consultation**

Sans objet

b) **Responsable du comité de formation** (par Isabelle Desbiens)

Aucune nouvelle demande

c) **Comité de communication** (par Tenzila Bajrektarevic)

Sans objet

d) **Comité des ressources humaines** (Jonathan Fournier)

Sans objet

e) **Comité des affaires éducatives** (par Sarah Farhi)

Une rencontre a eu lieu, madame Farhi explique de quoi il a été question (sondages, saines habitudes de vie).

f) **Comité du suivi de la planification stratégique et de la convention de partenariat** (par Érik Ramos)

Aucune rencontre n'a eu lieu

g) **Comité consultatif sur le transport** (par Pamela T. Ménard)

Les réunions sont planifiées.

h) **Comité sur la révision des territoires d'appartenance** (par Isabelle Desbiens)

Une rencontre a eu lieu. Réflexion en lien sur la possibilité de construire une nouvelle école secondaire et sur le découpage des territoires d'appartenance liés au secondaire.

i) **Représentante au comité EHDAA** (par Nathalie Ramonda)

Sans objet

15. **Nouvelle des écoles**

- Des Enfants-de-la-Terre : Marché de Noël le 1^{er} décembre
- Du Boisjoli : Marché de Noël le 7 décembre
- Des Quatre-Vents : Vente de garage le 1^{er} décembre
- Des Avenues : Une friperie est ouverte dans l'école une fois par mois.

16. Questions, échanges et discussions

- La présidente explique comment aller sur le site de la commission scolaire pour télécharger les documents qui sont sur la clé USB. Elle suggère aussi d'apporter un ordinateur à la prochaine rencontre pour ceux qui voudraient télécharger sur place les documents à partir de clé USB.
- Un parent demande qui a été élue comme commissaire. La présidente répond : Madame Marielle Rioux.
- Un parent demande qu'il y ait des copies papier des documents utiles à la réunion la prochaine fois qu'il y aura un problème informatique. Un membre suggère que le parent qui n'a pas reçu les documents pour la rencontre contacte directement la présidente. Celle-ci donne son adresse courriel.
- Monsieur Étienne Paradis demande s'il y a des écoles qui ont commencé le projet éducatif et de quelle façon cela a été fait. Quelques écoles ont commencé. Il demande aux membres d'informer les commissaires de l'évolution de ce dossier dans leurs écoles tout au long de l'année.
- Mercredi le 21 novembre prochain aura lieu la formation pour les membres du conseil d'établissement. Il est possible d'obtenir le document de la formation en faisant une demande via le courriel reçu à cet effet.

17. Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 21h45 par épuisement des points figurant à l'ordre du jour.

CP 2018-2019-011
À l'unanimité

Nathalie Richard
Présidente

Valérie Gagnon
Secrétaire