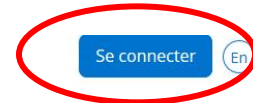


Procédure de connexion à Mozaïk

1. Accédez au site : <https://portailparents.ca/>
2. Cliquez sur le bouton **Se connecter** en haut à droite.



Le Portail Parents

Restez en contact avec l'école de votre enfant où que vous soyez et en tout temps!

Trouvez toute l'information que vous désirez pour faire le suivi de la réussite de vos enfants. Le tout, regroupé à un seul endroit, peu importe qu'ils soient au primaire ou au secondaire!



Agenda

Consultez l'horaire de vos enfants incluant les congés scolaires. Sans



Devoirs et leçons

Suivez en temps réel la liste des devoirs et leçons à faire. Finies les



Absences et retards

Avisez-nous facilement des absences et retards de vos enfants.



3. Si vous avez déjà un compte avec le portail parent, écrivez votre adresse courriel (celle fournie à l'école) et entrez votre mot de passe et puis cliquez sur **Se connecter**.



Accès aux parents

[Besoin d'aide?](#)

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte social

 Facebook  LinkedIn

 Google  Microsoft

OU

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe


[Mot de passe oublié?](#)

Se connecter

[Vous n'avez pas de compte? Créez votre compte](#)

Le soutien technique sera offert seulement pour la création d'un compte Mozaïk tel qu'expliqué dans cette procédure.

Si vous n'avez plus ou pas de compte (Voir Message suivant) :

 **ATTENTION - Tous les parents qui avaient un compte avant le 13 décembre 2016 devront le recréer.** Nous avons modifié l'infrastructure du site, notamment le module de connexion. Étant donné que toutes les données sont sécurisées et cryptées, il nous est impossible de recréer nous-mêmes les comptes des utilisateurs. Merci de votre compréhension.



Cliquez sur Créez votre compte



Accès aux parents

[Besoin d'aide?](#)

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte social

 Facebook  LinkedIn

 Google  Microsoft

OU

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

Se connecter

[Vous n'avez pas de compte? Créez votre compte](#)

Le soutien technique sera offert seulement pour la création d'un compte Mozaïk tel qu'expliqué dans cette procédure.

Entrez votre adresse courriel (celle fournie à l'école) et cliquez sur **Obtenir un code de vérification**.

Accès aux parents

[Besoin d'aide?](#)

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.

Courriel

blouinpa@csrs.qc.ca

Obtenir un code de vérification

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer [Annuler](#)

Inscrivez le code reçu par courriel et cliquez sur **Vérifier le code**.

Accès aux parents

[Besoin d'aide?](#)

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.

Courriel

blouinpa@csrs.qc.ca

Code de vérification

697427

Vérifier le code **Obtenir un nouveau code**

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer [Annuler](#)

Vous devez ensuite **inscrire un mot de passe** (composé de 8 à 16 caractères contenant 3 des 4 éléments suivants : caractères minuscules, majuscules, chiffres (0-9), symboles). Cliquez sur **Enregistrer**.

Accès aux parents

[Besoin d'aide?](#)

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.

Courriel

[Modifier le courriel](#)

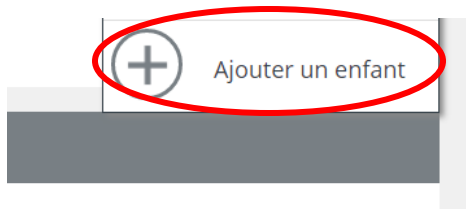
Nouveau mot de passe

Confirmation

[Enregistrer](#) [Annuler](#)

Si vous n'avez pas ajouter votre ou vos enfants sur le Portail parents, vous devez le faire maintenant.

Cliquez sur **Ajouter un enfant**



Vous devez ensuite **compléter toute la section** « Associer un enfant à mon compte ». Cliquez sur **Enregistrer**.

Associer un enfant à mon compte

Pour obtenir l'accès aux informations scolaires de votre enfant, veuillez remplir le formulaire ci-dessous.

Mon enfant fréquente un établissement privé non

Commission scolaire

CS de la Région-de-Sherbrooke

Nom de l'enfant

Prénom de l'enfant

Date de naissance

Jour Mois Année

Numéro de fiche ou code permanent ?

Mon courriel ?

Enregistrer

Si vous avez plus d'un enfant, vous devez refaire l'opération.